

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๒.๓/ว ๕๕๑๙



กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|---|--------------|
| ๑. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และความต้องการของตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. รายละเอียดการจัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ และผลงานฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แบบแจ้งรายชื่อผู้ยังไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหาร ของสำนักงาน ก.พ. | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกระทรวงมหาดไทยจะดำเนินการพิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการที่สมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมการพัฒนาชุมชน จึงขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ และหากเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและประสงค์จะเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดและผลงานที่เกี่ยวกับความสามารถในการพัฒนานโยบาย วางแผน หรือแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและมีผลเป็นรูปธรรม จำนวน ๕ ชุด พร้อมบันทึกเอกสารดังกล่าว ซึ่งผู้เสนอวิสัยทัศน์ฯ และผู้บังคับบัญชาได้ลงนามรับรองเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในรูปแบบไฟล์ PDF ลงแผ่นซีดีหรือเครื่องบันทึกข้อมูลขนาดพกพา (flash drive) จำนวน ๑ ชุด

๑.๒ หากเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ. แล้วให้จัดส่งสำเนาหนังสือแสดงผลการประเมินพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยแนบมาพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๑ ในหน้าสุดท้าย แต่หากยังไม่เคยผ่านการประเมินให้ส่วนราชการแจ้งรายชื่อให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ทราบภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. เพื่อจะได้แจ้งรับการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารที่สำนักงาน ก.พ. ต่อไป

/๒ จัดส่งรายชื่อ...

๒. จัดส่งรายชื่อข้าราชการ เอกสาร และแผ่นซีดีหรือเครื่องบันทึกข้อมูลขนาดพกพา (flash drive) ตามข้อ ๑. ให้กรมการพัฒนารัฐบาลภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากส่งรายชื่อข้าราชการ เอกสาร และแผ่นซีดีหรือเครื่องบันทึกข้อมูลขนาดพกพา (flash drive) ไม่ครบถ้วนหรือเกินกำหนดเวลา จะถือว่า ข้าราชการไม่มีความประสงค์จะเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด

ในการนี้ กรมการพัฒนารัฐบาล ขอส่งคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด รายละเอียดการจัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับ วิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดและผลงานเกี่ยวกับความสามารถในการพัฒนานโยบาย วางแผน หรือแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและมีผลเป็นรูปธรรม และแบบแจ้งรายชื่อยังไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหาร ของสำนักงาน ก.พ. รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔ โดยสามารถ ดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนารัฐบาล <https://personnel.cdd.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรชิต์ สัมพันธ์รัตน์)
อธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล

กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มงานสรรหาและประเมินบุคคล
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๓
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๕



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการพัฒนารัฐบาล กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๓

ที่ มท ๐๔๐๒.๓/ว ๓๘๘

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช.

ด้วยกระทรวงมหาดไทยจะดำเนินการพิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการที่สมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้แจ้งข้าราชการในสังกัดทราบ และหากเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและประสงค์จะเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดและผลงานที่เกี่ยวกับความสามารถในการพัฒนานโยบาย วางแผน หรือแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและมีผลเป็นรูปธรรม จำนวน ๕ ชุด พร้อมบันทึกเอกสารดังกล่าว ซึ่งผู้เสนอวิสัยทัศน์ฯ และผู้บังคับบัญชาได้ลงนามรับรองเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในรูปแบบไฟล์ PDF ลงแผ่นซีดีหรือเครื่องบันทึกข้อมูลขนาดพกพา (flash drive) จำนวน ๑ ชุด

๑.๒ หากเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ. แล้วให้จัดส่งสำเนาหนังสือแสดงผลการประเมินพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยแนบมาพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๑ ในหน้าสุดท้าย แต่หากยังไม่เคยผ่านการประเมินให้หน่วยงานแจ้งรายชื่อให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนารัฐบาล ทราบภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. เพื่อจะได้แจ้งรับการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารที่สำนักงาน ก.พ. ต่อไป

๒. จัดส่งรายชื่อข้าราชการ เอกสาร และแผ่นซีดีหรือเครื่องบันทึกข้อมูลขนาดพกพา (flash drive) ตามข้อ ๑. ให้กรมการพัฒนารัฐบาล ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากส่งรายชื่อข้าราชการ เอกสาร และแผ่นซีดีหรือเครื่องบันทึกข้อมูลขนาดพกพา (flash drive) ไม่ครบถ้วนหรือเกินกำหนดเวลา จะถือว่าข้าราชการไม่มีความประสงค์จะเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด

ในการนี้ กรมการพัฒนารัฐบาล ขอส่งคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด รายละเอียดการจัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับ

/วิสัยทัศน์...

วิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดและผลงานเกี่ยวกับความสามารถในการพัฒนานโยบายวางแผน หรือแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและมีผลเป็นรูปธรรม และแบบแจ้งรายชื่อผู้ยังไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหาร ของสำนักงาน ก.พ. รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <https://personnel.cdd.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายอรธิษฐ์ สัมพันธ์รัตน์)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด)

คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) ประกอบด้วย

๑. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
หรือตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

สำหรับข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
(จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา สตูล และสงขลา เฉพาะที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ในพื้นที่อำเภอเทพา อำเภอบันนังสวย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา
ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมานับระยะเวลาที่วัดตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
บำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และหนังสือสำนักงาน ก.พ.
ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ และ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

และ

๒. ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. หรือผ่านการอบรมหลักสูตร
นักปกครองระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย หรือผ่านการอบรมหลักสูตรใด ๆ ที่ ก.พ. พิจารณาให้เป็นผู้ที่มี
คุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ.

และ

๓. ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ.

และ

๔. ต้องมีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังนี้

๔.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลาง
อธิการวิทยาลัย ผู้ตรวจราชการกรม หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่เทียบเท่ากัน

๔.๒ ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งให้นับเป็นวันถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (วันสุดท้าย
ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ก่อนที่จะมีตำแหน่งว่าง) สำหรับกรณีเป็นผู้ที่ยังไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ
หลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ. สามารถแจ้งกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้ ก.พ. ดำเนินการประเมินฯ
ก่อนการแต่งตั้งได้

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่ง รองผู้ว่าราชการจังหวัด	
ตำแหน่งประเภท	: บริหาร
ชื่อสายงาน	: บริหารงานปกครอง
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	: นักปกครอง
ระดับตำแหน่ง	: ต้น
<p>หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>ปฏิบัติงานในฐานะรองผู้ว่าราชการจังหวัด รับผิดชอบในราชการรองผู้ว่าราชการจังหวัด โดยทำหน้าที่ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งราชการและปฏิบัติราชการแทนตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในด้านการบริหารและการปกครองบังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้าง รวมทั้งการให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับงานต่าง ๆ ของส่วนราชการที่รับผิดชอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑. ด้านแผนงาน</p> <p>(๑) ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัดกำกับดูแลการปฏิบัติงานราชการของหน่วยงาน ทั้งส่วนภูมิภาค ส่วนกลาง และส่วนท้องถิ่น ให้การดำเนินตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและแผนการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้บริการได้ตรงตามกำหนด และสนองตอบความต้องการของทุกส่วนราชการในการมุ่งให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน</p> <p>(๒) กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย ประเด็นกลยุทธ์ ความคาดหวัง และเป้าหมายความสำเร็จของจังหวัด โดยเชื่อมโยงกับพันธกิจของกระทรวงหรือกรม เพื่อผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของจังหวัด</p> <p>(๓) กำกับ ติดตาม เร่งรัด การดำเนินงานของส่วนราชการในจังหวัดให้เป็นไปตามทิศทางแนวนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้</p> <p>๒. ด้านบริหารงาน</p> <p>(๑) ช่วยสั่งราชการ มอบหมาย อำนาจการ ควบคุม ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ตัดสินใจแก้ปัญหา ประเมินผลการปฏิบัติงาน และให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ผลการปฏิบัติราชการของจังหวัด บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดไว้ได้</p> <p>(๒) ช่วยปรับปรุง หรือเสนอแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงมาตรฐาน ระบบงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ท้นต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน</p> <p>(๓) เสนอความเห็นหรือช่วยพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ดำเนินการต่าง ๆ ตามภารกิจของจังหวัด เพื่อผลสัมฤทธิ์ภารกิจของรัฐ</p> <p>(๔) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้งหรือในฐานะผู้แทนผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อการพิจารณาให้ความเห็น หรือการตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง</p> <p>(๕) ประสานงานกับองค์กรภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมในระดับผู้นำที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความร่วมมือ หรือแก้ปัญหาในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๓. ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>(๑) ช่วยปกครองบังคับบัญชา กำกับดูแล และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการในจังหวัด เพื่อการบริหารงานและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรตามหลักคุณธรรม</p> <p>(๒) ช่วยบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการในภาพรวมของจังหวัด เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการได้อย่างเป็นธรรม</p>	
/๔. ด้านบริหาร...	

๔. ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

(๑) ช่วยวางแผน ติดตาม ควบคุม และตรวจสอบการใช้งบประมาณและทรัพยากรของส่วนราชการในจังหวัด เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของจังหวัด

(๒) ช่วยหัวหน้าส่วนราชการในการบริหารงานการคลัง และการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าและเป็นไปตามกฎหมาย กฎ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

**รายละเอียดการจัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด
และผลงานเกี่ยวกับความสามารถในการพัฒนานโยบาย วางแผน หรือแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่
ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและมีผลเป็นรูปธรรม**

กรมการพัฒนาชุมชน จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสังกัด
กรมการพัฒนาชุมชน เพื่อเสนอรายชื่อให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร
ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) กระทรวงมหาดไทย โดยกำหนดให้ผู้มี
คุณสมบัติและประสงค์เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกฯ จัดทำเอกสาร “ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรง
ตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดแลผลงานเกี่ยวกับความสามารถในการพัฒนานโยบาย วางแผน หรือแก้ไข
ปัญหาในระดับพื้นที่ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและมีผลเป็นรูปธรรม” ดังนี้

๑. จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด จำนวน ๑ ฉบับ
ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร : Chulabhorn Likit Text Light ขนาด ๑๑)
โดยข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ ดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความรู้ สมรรถนะทางการบริหาร ความคาดหวัง
เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของงาน รวมทั้งจะต้องส่งเสริมและสนับสนุน
การปฏิบัติราชการในตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด

ทั้งนี้ ให้ผู้นำเสนอลงนามในข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ ซึ่งจะต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ
งานในอำนาจหน้าที่ของรองผู้ว่าราชการจังหวัดเท่านั้น หากไม่เกี่ยวข้องแล้วจะไม่นำมาประกอบการพิจารณา

**๒. จัดทำผลงานเกี่ยวกับความสามารถในการพัฒนานโยบาย วางแผน หรือแก้ไขปัญหา
ในระดับพื้นที่ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและมีผลเป็นรูปธรรม โดยให้เลือกจัดทำ ๑ เรื่อง จากหัวข้อ
ดังต่อไปนี้**

๑) ผลงานด้านการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ที่มีผลกระทบต่อส่วนรวมหรือต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน

๒) ผลงานด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่
ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

ผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์หรือเป็นผลงานที่ประสบความสำเร็จ
อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม รวมทั้งต้องเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ ในตำแหน่ง
รองผู้ว่าราชการจังหวัด และมีความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร :
Chulabhorn Likit Text Light ขนาด ๑๑) ซึ่งผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานขณะดำรงตำแหน่ง
พัฒนาการจังหวัด ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/และ/หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า และควร
จะต้องแสดงถึงความสามารถในการบริหารจัดการเพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายดำเนินการบรรลุผลสำเร็จ และเป็น
การแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ที่มีผลกระทบต่อส่วนรวมหรือต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน

ทั้งนี้ ให้ผู้นำเสนอลงนามในเอกสารผลงานและต้องมีผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน
ขณะนั้น ซึ่งดำรงตำแหน่ง (๑) รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน สำหรับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ และ/หรือ
ตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า (กรณีปฏิบัติงานขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนให้อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน
เป็นผู้รับรองผลงาน และ (๒) ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับพัฒนาการจังหวัด เป็นผู้รับรองผลงาน (กรณีจังหวัดใดไม่มี
ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด
(ลำดับแรกเพียงผู้เดียว) เป็นผู้รับรองผลงาน กรณีที่เป็นผลงานที่ทำร่วมกันหลายคนให้ระบุสัดส่วนในการทำ
ผลงานพร้อมทั้งให้ผู้ร่วมจัดทำรับรองผลงานด้วย

/ให้รวม...

๓. ให้รวมเอกสารตามข้อ ๑. และ ข้อ ๒. เข้าเป็นเล่มเดียวกัน (เข้าเล่มด้วยสันพลาสติก) จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด) พร้อมบันทึกเอกสารดังกล่าว ซึ่งมีการลงนามรับรองของผู้เสนอวิสัยทัศน์ และผู้บังคับบัญชา เป็นที่เรียบร้อยแล้วในรูปแบบไฟล์ PDF ลงแผ่นซีดีหรือเครื่องบันทึกข้อมูลขนาดพกพา (flash drive) จำนวน ๑ ชุด ส่งให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากส่งเอกสาร ไม่ครบถ้วนหรือเกินกำหนดเวลา จะถือว่าข้าราชการไม่มีความประสงค์ จะเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด

๔. กรณีผู้ใดที่ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ. แล้ว ให้ส่งสำเนาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบมาพร้อมเอกสารข้อเสนอวิสัยทัศน์ฯ และผลงานฯ ไว้ในหน้าสุดท้ายของเอกสารทุกชุดด้วย

แบบแจ้งรายชื่อผู้ยังไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหาร ของสำนักงาน ก.พ.
ในการการดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น กระทรวงมหาดไทย
สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เขียนที่ กรมการพัฒนาชุมชน
วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ข้าพเจ้าตำแหน่ง สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน
เป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการพิจารณาเพื่อแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จึงขอเรียนข้อมูล
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ดังนี้

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะเข้ารับการพิจารณาเพื่อแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภท
บริหาร ระดับต้น กระทรวงมหาดไทย สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงาน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย และขอเรียนว่าข้าพเจ้ายังไม่เคยผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหาร
ของสำนักงาน ก.พ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หมายเหตุ :

๑. ผู้มีคุณสมบัติแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชนตามแบบ ที่กำหนด ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. ทางโทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๔
๒. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๓
(ในวันและเวลาราชการ)

**ใบสมัครประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง
ข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
สายงานบริหารงานปกครอง กระทรวงมหาดไทย
ตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด**

ข้อมูลผู้สมัคร

๑. ชื่อ สกุล

๒. วัน เดือน ปีเกิด อายุปัจจุบัน ปี วันเกษียณอายุราชการ

๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่

ประเภทตำแหน่ง () อำนวยการ ระดับสูง
() วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
() อื่นๆ ระบุ.....

กอง/สำนัก กรม/จังหวัด กระทรวงมหาดไทย
อัตราเงินเดือน บาท (ณ วันที่) เงินประจำตำแหน่ง บาท
โทรศัพท์ (เคลื่อนที่)..... (ที่ทำงาน)

โทรสาร e-mail

๔. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อปริญญา		สาขาวิชา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
	(ชื่อเต็ม)	(อักษรย่อ)				
ปริญญาตรี						
ปริญญาโท						
ปริญญาเอก						
การศึกษา ระดับอื่น ๆ ที่ สำคัญ						

๕. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม ปี เดือน

๕.๑ ประวัติการรับราชการเฉพาะในตำแหน่งประเภทอำนวยการ/ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง ระดับ	ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.	รวมเวลาปีเดือนวัน
๑.			
๒.			
๓.			
ฯลฯ			

หมายเหตุ : สำหรับการนับระยะเวลาทวิคูณ ตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ และ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ให้ระบุช่วงเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุด พร้อมแนบเอกสารประกอบ

๕.๒ ประวัติการดำเนินการทางวินัย (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่กำหนด)

กรณี	เคยถูกลงโทษวินัย ร้ายแรง	เคยถูกลงโทษวินัย ไม่ร้ายแรง	ไม่เคย
ประวัติ			

๖. ชื่อข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด จำนวน ๑ เรื่อง
.....
.....
๗. ชื่อผลงานเกี่ยวกับความสามารถในการพัฒนานโยบาย วางแผน หรือแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและมีผลเป็นรูปธรรม จำนวน ๑ เรื่อง
.....
.....
๘. หนังสือรับรองการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ.
 มี ประเมินเมื่อวันที่..... เดือน..... ปี.....
 ไม่มี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร

(.....)

วัน เดือน ปี

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๓ (ในวันและเวลาราชการ)

เอกสารประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง
ข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
สายงานบริหารงานปกครอง กระทรวงมหาดไทย

ตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด
เรื่อง.....

และ

ผลงานเกี่ยวกับความสามารถในการพัฒนานโยบาย วางแผน หรือแก้ไขปัญหา
ในระดับพื้นที่ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและมีผลเป็นรูปธรรม
เรื่อง.....

นำเสนอโดย

(ชื่อ-สกุล).....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ช่องทางดาวน์โหลด

เอกสารการดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

