



ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๑๖๓๙

กรมการพัฒนารัฐบาล

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๖๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ กรมการพัฒนารัฐบาล
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหารและจังหวัดชุมพร

อ้างถึง ๑. ประกาศกรมการพัฒนารัฐบาล เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่งนักวิชาการพัฒนารัฐบาล
ปฏิบัติการ (พัฒนากร) ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญไปตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนารัฐบาล จำนวน ๑ ฉบับ
ประเภททั่วไป
๒. QR CODE การรายงานตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รายละเอียดการรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. กำหนดการวันรายงานตัว จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนารัฐบาล จะดำเนินการแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัฒนารัฐบาล
ปฏิบัติการ ตามประกาศที่อ้างถึง ๑ ที่ปัจจุบันดำรงตำแหน่งสังกัดกรมการพัฒนารัฐบาล ประเภททั่วไป โดยแต่งตั้งย้าย
ให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัฒนารัฐบาลปฏิบัติการ โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ตามที่อ้างถึง ๒

เพื่อให้การแต่งตั้งข้าราชการดำรงตำแหน่งดังกล่าวข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จึงขอให้จังหวัดแจ้งผู้สอบแข่งขันได้รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ดังนี้

๑. สแกน QR CODE รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อกรอกข้อมูลยืนยันหรือสละสิทธิ์การรายงานตัว
ทางระบบออนไลน์ให้กรมการพัฒนารัฐบาลทราบ ภายในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และเข้าร่วมไลน์กลุ่มที่กำหนด

๒. จัดเตรียมเอกสารรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ เพื่อไปรายงานตัวรับการแต่งตั้งในวันที่

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๓๐๐๓ ชั้น ๓ กรมการพัฒนารัฐบาล ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

ทั้งนี้ ให้จังหวัดแจ้งผู้สอบแข่งขันได้ให้ทราบว่า หากไม่ไปรายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้ง
ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กรมการพัฒนารัฐบาลกำหนด จะถือว่าผู้สอบแข่งขันได้ขอสละสิทธิ์การแต่งตั้ง
และจะถูกลบชื่อขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตามประกาศกรมการพัฒนารัฐบาลที่อ้างถึง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถวิชช์ สัมพันธ์รัตน์)

อธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๖ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๔

บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน
(ตามประกาศกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ลำดับที่ สอบได้
๑	นางสาวนุชนางค์ เชื้อไทย	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชีชำนาญงาน	กลุ่มงานประสานและสนับสนุน การบริหารงานพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมุกดาหาร	๔๓๔
๒	นายสิทธิพร ยิ่งพลพันธ์	เจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชนชำนาญงาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร	๕๑๕

QR CODE สำหรับการรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ
ในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน



แบบรายงานตัว แจ้งยืนยันหรือสละสิทธิ์ การบรรจุเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ กรมการพัฒนาชุมชน



ไลน์กลุ่มนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เฉพาะลำดับที่ที่เรียกบรรจุเท่านั้น
โดยให้ดำเนินการดังนี้

1. ตอบคำถามเพื่อให้ admin อนุมัติเข้าร่วมไลน์กลุ่ม
2. ตั้งชื่อโดยใช้ ชื่อจริง+ลำดับที่ที่ขึ้นบัญชี เช่น เพ็ญนภา567 ธีรวรรณ568

หากไม่ดำเนินการตามข้อ 1 – 2 admin จะไม่อนุมัติให้เข้าร่วมกลุ่ม

๒.๑๓ ใบรับรองแพทย์

จำนวน ๑ ชุด

ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒ ได้แก่

- ๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- ๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๓) โรคยาเสพติดให้โทษ
- ๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๒.๑๔ หนังสือแบบฟอร์มประวัติข้อมูลบุคคล กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

จำนวน ๑ ชุด

(ให้ผู้สอบแข่งขันได้ กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มประวัติข้อมูลบุคคล พร้อมติดรูปถ่ายตามที่กำหนด)

หมายเหตุ สำเนาเอกสารให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าที่มีข้อความ และเขียนตำแหน่งที่สอบได้ ลำดับที่สอบได้ ไว้มุมขวาบนทุกหน้า

หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อ กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่

- โทร
- ๒๑๔๑ ๖๑๗๕ – ๗๗
 - ๒๑๔๑ ๖๓๗๘
 - ๒๑๔๒ ๗๕๐๔

กำหนดการรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน
วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุม ๓๐๐๓ ชั้น ๓ กรมการพัฒนาชุมชน

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. ๕ รายงานตัว/ตรวจสอบเอกสาร ผู้สอบแข่งขันได้
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ๕ การเตรียมการเข้ารับการบรรจุเข้ารับราชการ
โดย ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ หรือผู้แทน
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ๕ การเตรียมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ
โดย ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน หรือผู้แทน
- เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ๕ ชี้แจงรายละเอียดการบรรจุเข้ารับราชการ
โดย ผู้อำนวยการกลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง หรือผู้แทน

.....

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลด้านการศึกษาแก่กรมการพัฒนาชุมชน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ท่านผู้เกี่ยวข้อง

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....
เป็นผู้สอบแข่งขันได้ ตามประกาศกรมการพัฒนาชุมชน เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
(พัฒนากร) ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงาน
การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ลงวันที่..... กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ในตำแหน่ง.....
ลำดับที่.....และกรมการพัฒนาชุมชนจะบรรจุและแต่งตั้งข้าพเจ้าเข้ารับราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน
ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้าแก่กรมการพัฒนาชุมชน
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบคุณสมบัติ
ของข้าพเจ้าในด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้เข้าใจข้อความในหนังสือยินยอมฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็น
หลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

ติดต่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน

ที่อยู่ : ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๒ ๑๔๑ ๖๑๗๕-๖

อีเมล : cddbajnu@gmail.com

.....

แบบฟอร์มประวัติข้อมูลบุคคล กรรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

บรรจุใหม่

ลำดับที่สอบแข่งขันได้ วันที่บรรจุรับราชการ

(กรุณาเขียนตัวบรรจง และครบถ้วน เพื่อป้องกันการบันทึกข้อมูลในระบบที่ผิดพลาดหรือไม่ครบถ้วน สามารถลบแก้ไขได้)

1. ชื่อ-นามสกุล (ไทย)

2. ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่)

3. ชื่อเล่น 4. ตำแหน่ง 5. ระดับ 6. เพศ

7. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

8. วันเดือนปีเกิด 9. หมู่เลือด 10. ศาสนา 11. สถานภาพทางสมรส

12. ตำหนิ 13. ภูมิลำเนาจังหวัด

14. สถานที่เกิด

15. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

16. ที่อยู่สามารถติดต่อได้

17. โทรศัพท์มือถือ 18. อีเมล (ใช้งานจริง ตัวพิมพ์ใหญ่)

19. ประวัติการศึกษา เรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุด ถึงคุณวุฒิที่ใช้ในการสอบบรรจุแข่งขันได้ในครั้งนี้

(กรณีไม่มีเอกสารในแฟ้มโปรดแนบเอกสารประกอบ และหากบันทึกในแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนให้แนบรายละเอียดเพิ่มเติม)

ที่	ประวัติการศึกษา	พ.ศ.ที่เข้าศึกษา	พ.ศ.ที่จบศึกษา	วันเดือนปี ที่จบ
1.	วุฒิการศึกษา เช่น ศิลปศาสตรบัณฑิต :			
	คำย่อ เช่น ศศ.บ. :		<input type="checkbox"/> วุฒิสสูงสุด	
	สาขาวิชาเอก (ถ้าไม่มีไม่ต้องระบุ) :		<input type="checkbox"/> วุฒิใช้สอบบรรจุรับราชการ	
	สถาบันการศึกษา :		<input type="checkbox"/> วุฒิอื่น ๆ	
2.	วุฒิการศึกษา เช่น ศิลปศาสตรบัณฑิต :			
	คำย่อ เช่น ศศ.บ. :		<input type="checkbox"/> วุฒิสสูงสุด	
	สาขาวิชาเอก (ถ้าไม่มีไม่ต้องระบุ) :		<input type="checkbox"/> วุฒิใช้สอบบรรจุรับราชการ	
	สถาบันการศึกษา :		<input type="checkbox"/> วุฒิอื่น ๆ	
3.	วุฒิการศึกษา เช่น ศิลปศาสตรบัณฑิต :			
	คำย่อ เช่น ศศ.บ. :		<input type="checkbox"/> วุฒิสสูงสุด	
	สาขาวิชาเอก (ถ้าไม่มีไม่ต้องระบุ) :		<input type="checkbox"/> วุฒิใช้สอบบรรจุรับราชการ	
	สถาบันการศึกษา :		<input type="checkbox"/> วุฒิอื่น ๆ	

20. ข้อมูลบิดา

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

วันเดือนปีเกิด สถานภาพ มีชีวิต สาบสูญ เสียชีวิต

21. ข้อมูลมารดา ชื่อ นามสกุล นามสกุลเดิม

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

วันเดือนปีเกิด สถานภาพ มีชีวิต สาบสูญ เสียชีวิต

22. ข้อมูลบุตร (หากบันทึกในแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนให้แนบรายละเอียดเพิ่มเติม)

- ข้อมูลบุตร ลำดับที่ 1

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน วัน/เดือน/ปี เกิด

/- ข้อมูลบุตร ...

- ข้อมูลบุตร ลำดับที่ 2

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน วัน/เดือน/ปี เกิด

- ข้อมูลบุตร ลำดับที่ 3

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน วัน/เดือน/ปี เกิด

23. ข้อมูลคู่สมรส ชื่อ นามสกุล นามสกุลเดิม
(กรณีคู่สมรส คือ ภรรยา ให้ระบุ นามสกุลเดิมเพิ่มเติม) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
เลขที่จดทะเบียนสมรส วันที่ สถานที่จดทะเบียน

24. ทายาทผู้รับผลประโยชน์

- ผู้รับเงินช่วยเหลือกรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย (ระบุ 1 รายเท่านั้น รายชื่อต้องตรงกับเอกสารที่แสดงเจตนาฯ จะจัดทำวันมรณางานตัว)
ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น

ที่อยู่ติดต่อได้

- ผู้รับบำเหน็จตกทอด (ระบุได้สูงสุด 15 คน ตามสัดส่วน หากบันทึกในแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนให้แนบรายละเอียดเพิ่มเติม
รายชื่อที่ระบุต้องตรงกับหนังสือแสดงเจตนาฯ ซึ่งจะต้องมี ไข่ บุตร สามี/ภรรยา และบิดา/มารดา เนื่องจากบุคคลดังกล่าว
มีสิทธิได้ตามกฎหมายกำหนดแล้ว หนังสือแสดงเจตนาฯ จะจัดทำเอกสารวันรายงานตัวกับหน่วยงานต้นสังกัด)

1. ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น สัดส่วน

ที่อยู่ติดต่อได้

2. ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น สัดส่วน

ที่อยู่ติดต่อได้

3. ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น สัดส่วน

ที่อยู่ติดต่อได้

25. ประวัติการรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (เพื่อไม่ให้เสียสิทธิ์กรอกให้ครบ ถ้าอยู่ระหว่างการเสนอขอโปรดระบุ เขียนทับลงช่องราชกิจฯ)

ชั้น	ปี พ.ศ.	ราชกิจจานุเบกษา				ชั้น	ปี พ.ศ.	ราชกิจจานุเบกษา			
		เล่ม	ตอนที่	หน้า	ลำดับ			เล่ม	ตอนที่	หน้า	ลำดับ
1. ชั้นเบญจมาภรณ์มงกุฎไทย (บ.ม.)						5. ชั้นตรีตาภรณ์มงกุฎไทย (ต.ม.)					
2. ชั้นเบญจมาภรณ์ช้างเผือก (บ.ช.)						6. ชั้นตรีตาภรณ์ช้างเผือก (ต.ช.)					
3. ชั้นจตุรถาภรณ์มงกุฎไทย (จ.ม.)						7. ชั้นทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย (ท.ม.)					
4. ชั้นจตุรถาภรณ์ช้างเผือก (จ.ช.)						8. ชั้นทวีติยาภรณ์ช้างเผือก (ท.ช.)					

26. หลักสูตรสำคัญเกี่ยวกับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาชุมชน และมีประกาศนียบัตรรับรอง

- นพค./หลักสูตรที่เทียบเท่า จัดโดย ระยะเวลา วัน

- นพส./หลักสูตรที่เทียบเท่า จัดโดย ระยะเวลา วัน

- อื่น ๆ (ระบุ) จัดโดย ระยะเวลา วัน

- อื่น ๆ (ระบุ) จัดโดย ระยะเวลา วัน

27. บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน

ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น

หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ติดต่อได้

.....

28. ความสามารถพิเศษ เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาท้องถิ่น การวิจัย คอมพิวเตอร์ นวดแผนโบราณ เสริมสวย ร้องเพลง ฯลฯ

.....

ลงชื่อ เจ้าของประวัติ

()

ตำแหน่ง

วันเดือนปี