



ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ ๕๑๙๕

กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบลงลายมือชื่อรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบรายละเอียดการตรวจสอบเอกสารรายงานตัว	จำนวน ๑ ชุด
	๓. หนังสือตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบกรอกประวัติข้าราชการ	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๖. แบบแจ้งสละสิทธิ์ขอรับการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๗. บัญชีสรุปเอกสารที่จังหวัดต้องนำส่งกลับให้กรมการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน ตามประกาศกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน (พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้) ลำดับที่ ๘๗ นางสาวรุสเสียนี เจ๊ะอูมาร์ ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยะลา ซึ่งเป็นภูมิลำเนาที่พักอาศัยอยู่ ณ ปัจจุบัน

ในการนี้ ขอให้จังหวัดดำเนินการรับรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการผู้สอบแข่งขันได้ฯ ดังกล่าวข้างต้น โดยให้ดำเนินการตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๖ และเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วขอให้จัดส่งเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ ให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิทย์พงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๖

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๔

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good



ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ ๕๑๖๖

กรมการพัฒนาชุมชน
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบลงลายมือชื่อรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบรายละเอียดการตรวจสอบเอกสารการรายงานตัว	จำนวน ๑ ชุด
	๓. หนังสือตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบกรอกประวัติข้าราชการ	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๖. แบบแจ้งสละสิทธิ์ขอรับการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๗. บัญชีสรุปเอกสารที่จังหวัดต้องนำส่งกลับให้กรมการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน ตามประกาศกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน (พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้) ลำดับที่ ๘๘ นางสาวพิมพ์พิศา แซ่พัง ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร ซึ่งเป็นภูมิลำเนาที่พักอาศัยอยู่ ณ ปัจจุบัน

ในการนี้ ขอให้จังหวัดดำเนินการรับรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการผู้สอบแข่งขันได้รายดังกล่าวข้างต้น โดยให้ดำเนินการตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๖ และเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วขอให้จัดส่งเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ ให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ


(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๖

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๔

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good



ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ ๕๑๗

กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบลงลายมือชื่อรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบรายละเอียดการตรวจสอบเอกสารการรายงานตัว	จำนวน ๑ ชุด
	๓. หนังสือตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบกรอกประวัติข้าราชการ	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๖. แบบแจ้งสถานะสิทธิ์ขอรับการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๗. บัญชีสรุปเอกสารที่จังหวัดต้องนำส่งกลับให้กรมการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน ตามประกาศกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน (พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้) ลำดับที่ ๘๙ นางสาวรอกียะ บินหมาน ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสตูล ซึ่งเป็นภูมิลำเนาที่พักอาศัยอยู่ ณ ปัจจุบัน

ในการนี้ ขอให้จังหวัดดำเนินการรับรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการผู้สอบแข่งขันได้ฯ รายดังกล่าวข้างต้น โดยให้ดำเนินการตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๖ และเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วขอให้จัดส่งเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ ให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๖

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๔

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

แบบรายละเอียดการตรวจสอบเอกสารผู้สอบแข่งขันได้เพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ

ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร

คำชี้แจง : ให้ใส่เครื่องหมาย / ในช่องเอกสารประวัติส่วนตัว (๑ - ๑๐) และเอกสารประกอบรับเงินปัจจัยเพิ่ม (๑ - ๒) กรณีไม่มีให้ใส่เครื่องหมาย -

ที่	ชื่อ-สกุล	ลำดับที่ สอบได้ ได้	เอกสารประวัติส่วนตัว											เอกสารประกอบรับเงินปัจจัยเพิ่ม							
			๑	๒	๓	๔	๕	๖		๗		๘			๙	๑๐	๑๑	๑	๒		
			รูปถ่าย ชุดขาว ๑ นิ้ว	บัตร ประชาชน	ทะเบียน บ้าน	ทะเบียน สมรส (ถ้ามี)	เปลี่ยน ชื่อ-สกุล (ถ้ามี)	ประกาศ นียบัตร ปวส.	ระเบียบ แสดงผล ปวส.	ภาค ก. ก.พ. ปวส. ป.ตรี		เอกสารทางทหาร (ชาย) สต.๘ สต.๙ สต.๔๓ (ถ้ามี)			ใบ รับรอง แพทย์	คำสั่ง ลาออก (ถ้ามี)	หน้า สมุด บัญชี	ผล สอบ TOEFL	เล่มเอกสารประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง นส.รับรอง ประวัติ ผลงาน เช่น คำสั่ง		
๑	นางสาว พิมพ์พิศา แซ่พั่ง	๘๘																			

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

()

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

แบบรายละเอียดการตรวจสอบเอกสารผู้สอบแข่งขันได้เพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ

ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสตูล

คำชี้แจง : ให้ใส่เครื่องหมาย / ในช่องเอกสารประวัติส่วนตัว (๑ - ๑๐) และเอกสารประกอบรับเงินปัจจัยเพิ่ม (๑ - ๒) กรณีไม่มีให้ใส่เครื่องหมาย -

ที่	ชื่อ-สกุล	ลำดับที่ สอบได้	เอกสารประวัติส่วนตัว											เอกสารประกอบรับเงินปัจจัยเพิ่ม							
			๑	๒	๓	๔	๕	๖		๗		๘			๙	๑๐	๑๑	๑	๒		
			รูปถ่าย ชุดขาว ๑ นิ้ว	บัตร ประชาชน	ทะเบียน บ้าน	ทะเบียน สมรส (ถ้ามี)	เปลี่ยน ชื่อ-สกุล (ถ้ามี)	ประกาศ นียบัตร ปวส.	ระเบียบ แสดงผล ปวส.	ภาค ก. ก.พ. ปวส. ป.ตรี		เอกสารทางทหาร (ชาย)			ใบ รับรอง แพทย์	คำสั่ง ลาออก (ถ้ามี)	หน้า สมุด บัญชี	ผล สอบ TOEFL	เล่มเอกสารประกอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง		
												สต.๘ (ถ้ามี)	สต.๙	สต.๙๓ (ถ้ามี)					นส.รับรอง จากผบช.	ประวัติ การทำงาน	ผลงาน ที่เกี่ยวข้อง
๑	นางสาว รอกียะ บินหมาน	๘๘																			

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

()

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ใบลงชื่อรายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุเข้ารับราชการ กรมการพัฒนาชุมชน

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยะลา

ที่	ชื่อ - สกุล	สอบได้ ลำดับที่	ลายมือชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
๑	นางสาว รุสเซียนี เจ๊ะอุมาร์	๘๗			

ใบลงชื่อรายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุเข้ารับราชการ กรมการพัฒนาชุมชน

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร

ที่	ชื่อ - สกุล	สอบได้ ลำดับที่	ลายมือชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
๑	นางสาว พิมพ์พิศา แซ่พัง	๘๘			

ใบลงชื่อรายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุเข้ารับราชการ กรมการพัฒนาชุมชน

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสตูล

ที่	ชื่อ - สกุล	สอบได้ ลำดับที่	ลายมือชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
๑	นางสาว รอกียะ บินหมาน	๘๙			



ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๓๐๓

กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้พิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบประวัติ

เรียน หัวหน้าพิสูจน์หลักฐานจังหวัด

อ้างถึง ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๐๑

ตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยที่อ้างถึง วางระเบียบไว้ว่า หากกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการต่าง ๆ ของรัฐบาลจะบรรจุบุคคลเข้ารับราชการใหม่หรือจัดจ้างเป็นพนักงานของรัฐ ให้ส่งตัว ผู้ที่จะบรรจุเข้ารับราชการไปพิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบประวัติก่อน เพื่อจะได้ทราบว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้หรือไม่ นั้น

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่ง..... เลขประจำตัวประชาชน..... ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ซึ่งได้มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุ แต่งตั้งเข้ารับราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน พร้อมหนังสือฉบับนี้มาเพื่อทำการพิมพ์ลายนิ้วมือ และตรวจสอบประวัติ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ทราบโดยด่วน จักขอขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณพรัตน์ ช่างทรัพย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
กรมการพัฒนาชุมชน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๔-๕

รับรองว่าได้มาพิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบประวัติจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

แบบฟอร์มประวัติข้อมูลบุคคล กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

บรรจุใหม่

ลำดับที่สอบแข่งขันได้ วันที่บรรจุรับราชการ

รูปถ่าย
ชุดราชการ ปกติชาย
ขนาด 1 นิ้ว

1. ชื่อ-นามสกุล (ไทย)
2. ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่)
3. ชื่อเล่น 4. ตำแหน่ง 5. ระดับ 6. เพศ
7. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
8. วันเดือนปีเกิด 9. หมู่เลือด 10. ศาสนา 11. สถานภาพทางสมรส
12. ตำหนิ 13. ภูมิลำเนาจังหวัด
14. สถานที่เกิด
15. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
16. ที่อยู่สามารถติดต่อได้
17. โทรศัพท์มือถือ 18. อีเมล (ใช้งานจริง ตัวพิมพ์ใหญ่)
19. ประวัติการศึกษา เรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุด ถึงคุณวุฒิที่ใช้ในการสอบบรรจุแข่งขันได้ในครั้งนี้

(กรณีไม่มีเอกสารในแฟ้มโปรดแนบเอกสารประกอบ และหากบันทึกในแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนให้แนบรายละเอียดเพิ่มเติม)

ที่	ชื่อวุฒิการศึกษา	พ.ศ.ที่เข้าศึกษา	วันเดือนปี ที่จบ
1.			
	คำย่อ :		<input type="checkbox"/> วุฒิสถุสสุท
	สาขาวิชาเอก :		<input type="checkbox"/> วุฒิใส้สอบบรรจุรับราชการ
	สถาบันการศึกษา :		<input type="checkbox"/> วุฒิอื่น ๆ
2.			
	คำย่อ :		<input type="checkbox"/> วุฒิสถุสสุท
	สาขาวิชาเอก :		<input type="checkbox"/> วุฒิใส้สอบบรรจุรับราชการ
	สถาบันการศึกษา :		<input type="checkbox"/> วุฒิอื่น ๆ
3.			
	คำย่อ :		<input type="checkbox"/> วุฒิสถุสสุท
	สาขาวิชาเอก :		<input type="checkbox"/> วุฒิใส้สอบบรรจุรับราชการ
	สถาบันการศึกษา :		<input type="checkbox"/> วุฒิอื่น ๆ

20. ข้อมูลบิดา

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

วันเดือนปีเกิด สถานภาพ มีชีวิต สาบสูญ เสียชีวิต

21. ข้อมูลมารดา

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

วันเดือนปีเกิด สถานภาพ มีชีวิต สาบสูญ เสียชีวิต

22. ข้อมูลบุตร (หากบันทึกในแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนให้แนบรายละเอียดเพิ่มเติม)

- ข้อมูลบุตร ลำดับที่ 1

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน วัน/เดือน/ปี เกิด

/- ข้อมูลบุตร ...

- ข้อมูลบุตร ลำดับที่ 2

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน วัน/เดือน/ปี เกิด

- ข้อมูลบุตร ลำดับที่ 3

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน วัน/เดือน/ปี เกิด

23. ข้อมูลคู่สมรส

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่จดทะเบียนสมรส วันที่ สถานที่จดทะเบียน

24. ทายาทผู้รับผลประโยชน์

- ผู้รับเงินช่วยเหลือกรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย (ระบุ 1 รายเท่านั้น รายชื่อต้องตรงกับเอกสารที่แสดงเจตนาฯ จะจัดทำวันมรณางานตัว)

ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น

ที่อยู่ติดต่อได้

- ผู้รับบำเหน็จตกทอด (ระบุได้สูงสุด 15 คน ตามสัดส่วน หากบันทึกในแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนให้แนบรายละเอียดเพิ่มเติม รายชื่อที่ระบุต้องตรงกับหนังสือแสดงเจตนาฯ ซึ่งจะต้องมี ไข่ บุตร สามี/ภรรยา และบิดา/มารดา เนื่องจากบุคคลดังกล่าว มีสิทธิได้ตามกฎหมายกำหนดแล้ว หนังสือแสดงเจตนาฯ จะจัดทำเอกสารวันมรณางานตัวกับหน่วยงานต้นสังกัด)

1. ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น สัดส่วนร้อยละ

ที่อยู่ติดต่อได้

2. ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น สัดส่วนร้อยละ

ที่อยู่ติดต่อได้

3. ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น สัดส่วนร้อยละ

ที่อยู่ติดต่อได้

25. ประวัติการรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

1. ชั้นเบญจมาภรณ์มงกุฎไทย (บ.ม.) ปี 5. ชั้นตรีตาภรณ์มงกุฎไทย (ต.ม.) ปี

2. ชั้นเบญจมาภรณ์ช้างเผือก (บ.ช.) ปี 6. ชั้นตรีตาภรณ์ช้างเผือก (ต.ช.) ปี

3. ชั้นจตุรถาภรณ์มงกุฎไทย (จ.ม.) ปี 7. ชั้นทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย (ท.ม.) ปี

4. ชั้นจตุรถาภรณ์ช้างเผือก (จ.ช.) ปี 8. ชั้นทวีติยาภรณ์ช้างเผือก (ท.ช.) ปี

26. หลักสูตรสำคัญเกี่ยวกับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาชุมชน และมีประกาศนียบัตรรับรอง

- นพก./หลักสูตรที่เทียบเท่า จัดโดย ระยะเวลา วัน

- นพส./หลักสูตรที่เทียบเท่า จัดโดย ระยะเวลา วัน

- อื่น ๆ (ระบุ) จัดโดย ระยะเวลา วัน

- อื่น ๆ (ระบุ) จัดโดย ระยะเวลา วัน

- อื่น ๆ (ระบุ) จัดโดย ระยะเวลา วัน

27. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ยามฉุกเฉิน

ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น

หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ติดต่อได้

28. ความสามารถพิเศษ เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาท้องถิ่น การวิจัย คอมพิวเตอร์ นวดแผนโบราณ เสริมสวย ร้องเพลง ฯลฯ

ลงชื่อ เจ้าของประวัติ

()

ตำแหน่ง

วันเดือนปี

ใบรายงานตัวเข้ารับราชการ
สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

1. ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

2. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่าร้าง แยกกันอยู่

3. ชื่อคู่สมรส.....สกุลเดิม.....อาชีพ.....

4. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....สกุลเดิม.....
อาชีพบิดา.....อาชีพมารดา.....

5. ที่อยู่ปัจจุบันหรือที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ คือ บ้านเลขที่.....ตรอกหรือซอย.....
ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

6. อุปสมบท ณ วัด.....เมื่อ.....

7. รับราชการทหารหรือตำรวจประจำการสังกัด.....
เมื่อ.....ปลดเมื่อ.....

8. ความรู้พิเศษ.....

9. ประวัติการทำงานที่อื่นมาก่อน (หน่วยงาน ตำแหน่ง ระยะเวลา).....

10. สอบได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน ลำดับที่..... ประกาศผลการสอบเมื่อวันที่
18 มีนาคม พ.ศ. 2563

11. ข้าพเจ้าจะมาปฏิบัติงานและรับการบรรจุในตำแหน่งดังกล่าว ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2564
ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด หากข้าพเจ้าไม่มาปฏิบัติงานตามวันดังกล่าว ให้ถือว่าข้าพเจ้าสละสิทธิ์ไม่ประสงค์จะ
บรรจุเข้ารับราชการและถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกันด้วย

12. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่...../...../.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอบแข่งขันได้ที่มารายงานตัวยืนยันการบรรจุเข้ารับราชการ กรอกข้อมูลนำส่งให้เจ้าหน้าที่

หนังสือแจ้งสิทธิขอรับการบรรจุและแต่งตั้งในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ตามที่ข้าพเจ้า.....เป็นผู้สอบแข่งขันได้ ตามประกาศ
กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน
(พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้) ลำดับที่.....และกรมการพัฒนาชุมชนได้มีหนังสือให้ข้าพเจ้าไปรายงานตัว
เพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ ในวันที่.....นั้น

ข้าพเจ้าได้มารายงานตัวในวันดังกล่าวแล้ว แต่ขอสิทธิในการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัด
กรมการพัฒนาชุมชน เนื่องจาก.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

คำชี้แจง : ให้ผู้สอบแข่งขันได้ที่มีรายงานตัวแล้วแต่ไม่ประสงค์จะเข้ารับราชการ กรอกข้อมูลในหนังสือ
แจ้งสิทธิ แล้วนำส่งให้เจ้าหน้าที่

บัญชีสรุปเอกสารการรายงานตัว
ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน
ที่จังหวัดจะต้องนำส่งกลับให้กรมการพัฒนาชุมชน
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดยะลา

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ใบลงชื่อรายงานตัว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)		
๒	แบบรายละเอียดการตรวจสอบเอกสารผู้สอบแข่งขันได้ฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมสำเนาหลักฐานของผู้สอบแข่งขันได้ที่มารายงานตัว		
๓	แบบรายงานตัวเข้ารับราชการ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)		
๔	หนังสือแจ้งสิทธิเข้ารับราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (กรณีผู้ที่มารายงานตัวแล้วแต่ขอสิทธิไม่บรรจุ)		

บัญชีสรุปเอกสารการรายงานตัว
ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน
ที่จังหวัดจะต้องนำส่งกลับให้กรมการพัฒนาชุมชน
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ใบลงชื่อรายงานตัว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)		
๒	แบบรายละเอียดการตรวจสอบเอกสารผู้สอบแข่งขันได้ฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมสำเนาหลักฐานของผู้สอบแข่งขันได้ที่มีรายงานตัว		
๓	แบบรายงานตัวเข้ารับราชการ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)		
๔	หนังสือแจ้งสละสิทธิ์เข้ารับราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (กรณีผู้ที่มีรายงานตัวแล้วแต่ขอสละสิทธิ์ไม่บรรจุ)		

บัญชีสรุปเอกสารการรายงานตัว
ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน
ที่จังหวัดจะต้องนำส่งกลับให้กรมการพัฒนาชุมชน
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสตูล

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ใบลงชื่อรายงานตัว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)		
๒	แบบรายละเอียดการตรวจสอบเอกสารผู้สอบแข่งขันได้ฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมสำเนาหลักฐานของผู้สอบแข่งขันได้ที่มารายงานตัว		
๓	แบบรายงานตัวเข้ารับราชการ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)		
๔	หนังสือแจ้งสิทธิเข้ารับราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (กรณีผู้ที่มารายงานตัวแล้วแต่ขอสิทธิไม่บรรจุ)		