



ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๙๒๐

กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๙๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๘๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๕๐๘-๕๑๑ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการผู้ได้รับผลกระทบจากการเกลี่ยอัตรากำลังตามคำสั่งที่อ้างถึง ๑ และ ๒ ให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดจังหวัดที่ตัวปฏิบัติหน้าที่อยู่ ณ ปัจจุบัน และได้แต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการตามที่ยื่นความประสงค์ขอย้าย ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง และให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดสำเนาคำสั่งได้ที่เว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th>

ในการนี้ กรมการพัฒนาชุมชน ขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติและขอให้จังหวัดมอบหมาย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ในกรณีผู้ได้รับผลกระทบจากการเกลี่ยอัตรากำลัง (ตามคำสั่งที่อ้างถึง ๑ และ ๒) ที่ได้รับแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งตามคำสั่งที่ส่งมาด้วย แต่ตัวปฏิบัติงานไม่ตรงตามตำแหน่งและสังกัดที่ได้รับแต่งตั้ง (ย้าย) ให้จังหวัดมีคำสั่งแต่งตั้งให้ข้าราชการรายดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ให้ตรงตามที่ตัวปฏิบัติงานอยู่จริง หรืออาจจะพิจารณาปรับเกลี่ยอัตรากำลังได้ตามความเหมาะสมต่อไป

๒. แจ้งให้ข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้ง (ย้าย) รักษาการในตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ส่งมาด้วย มอบหมายงานในหน้าที่ให้เรียบร้อย แล้วเดินทางไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการตามคำสั่งในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๖ - ๗

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๔ - ๕

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๖

ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๐๑๓๕ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการ

เรียน รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช.

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการ ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง และให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ โดยกรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดให้ข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้งมอบหมายงานในหน้าที่ให้เรียบร้อย แล้วเดินทางไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการตามคำสั่งในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ รายละเอียดสำเนาคำสั่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th> ทั้งนี้ สำหรับข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งเพื่อจัดทำเอกสารผลงานประเมินย้ายเข้าสู่ตำแหน่ง ให้จัดทำเอกสารผลงาน จำนวน ๔ เล่ม (ฉบับจริง ๑ เล่ม สำเนา ๓ เล่ม) ส่งถึงกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายพนรัตน์ ช่างทรัพย์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



สำเนา



คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน

ที่ ๕๐๙ / ๒๕๖๔

เรื่อง ย้ายข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ มาตรา ๖๓ มาตรา ๑๓๒ และมาตรา ๑๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ สร ๐๗๐๕/ว ๑๕ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๘ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๘.๓.๑/๔๐๓ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ จึงให้ย้ายข้าราชการ จำนวน ๒๗ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำเนาถูกต้อง

(นายณพรัตน์ อารังทรัพย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย
ตามคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๕๐๓ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

โดยกำหนดให้ผู้ได้รับแต่งตั้งรายงานตัวปฏิบัติราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัดเดิม	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่งสังกัดใหม่ที่ได้รับแต่งตั้ง	เลขที่ ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางวรุณยุพา นันตรัตน์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอคลองเขื่อน จังหวัดฉะเชิงเทรา (ปฏิบัติหน้าที่ส่วนงานพัฒนาชุมชนในศูนย์ศึกษา การพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กลุ่มงานพัฒนาทุนชุมชนตามแนวพระราชดำริ สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน)	๑๖๓๒	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการเงินชุมชน สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	๓๖๓	ให้ ปนท. ศูนย์ศึกษา การพัฒนาเขาหินซ้อนฯ ต่อ
๒	นายปิยวัฒน์ รัตนวงษ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครนายก	๘๔๒	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธานี สถาบันการพัฒนาชุมชน	๕๔๗	ตามคำร้องขอของตนเอง
๓	นางสาวชวลีย์ ทูมมานอก นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธานี สถาบันการพัฒนาชุมชน	๕๔๗	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธานี สถาบันการพัฒนาชุมชน	๕๒๔	ตามคำร้องขอของตนเอง
๔	นางสาวชไมพร อ่อนสะอาด นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ	๓๗๒๐	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธานี สถาบันการพัฒนาชุมชน	๕๔๖	ตามคำร้องขอของตนเอง
๕	สิบเอก นิวัฒน์ ธรรมรักชัย นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอหนองบัว จังหวัดนครสวรรค์	๕๕๘๓	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบึงสามัคคี จังหวัดกำแพงเพชร	๕๔๖๗	ตามคำร้องขอของตนเอง

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัดเดิม	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่งสังกัดใหม่ที่ได้รับแต่งตั้ง	เลขที่ ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๖	นางสุทธดา ศรีธรรีระ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสงคราม	๖๖๘๑	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสีวิ จังหวัดชุมพร	๖๘๐๔	ตามคำร้องขอของตนเอง
๗	นายสนั่นศักดิ์ สมทอง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา (ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง)	๗๓๐๐	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสิเกา จังหวัดตรัง	๗๓๐๗	
๘	นางวណกรณ มีสา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว (ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์)	๒๒๗๕	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอขาม จังหวัดบุรีรัมย์	๒๓๒๗	
๙	นายแสงทิพย์ พรหมอักษร นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง (ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานสารบรรณกลางและอำนวยการ สำนักงานเลขานุการกรม)	๗๑๐๘	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายอำนวยการ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน	๖๐๑	ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๐	นายสมคิด ร้อยวงศ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายอำนวยการ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน	๖๐๑	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	๑๐๑๖	ตามคำร้องขอของตนเอง



ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัดเดิม	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่งสังกัดใหม่ที่ได้รับแต่งตั้ง	เลขที่ ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๑	นางธนพร ต้วงมีเดช นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี	๑๗๑๗	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๖๓๑๕	ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๒	นางสาวเบญจมาภรณ์ กระจ่าง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ กลุ่มงานพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๒๗๙	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอฝักไถ่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑๑๗๘	ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๓	นางสาวขวัญตา มุเสี นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๑๑๕๗	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา	๑๓๔๗	ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๔	นางสาวอภิญญา วงษ์สมบัติ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี	๑๕๓๖	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี	๑๗๒๖	ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๕	นางสาวกนิษฐา แดงแก้ว นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี	๑๗๒๖	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา	๗๐๐๒	ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๖	นายจักรกฤษณ์ กุลแก้ว นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม	๖๖๘๔	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา	๗๐๒๗	ตามคำร้องขอของตนเอง



ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัดเดิม	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่งสังกัดใหม่ที่ได้รับแต่งตั้ง	เลขที่ ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๗	นางสาวสุภาพร ศิลพันธ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอชุมแสง จังหวัดนครสวรรค์	๕๕๗๓	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอวังทรายพูน จังหวัดพิจิตร	๕๖๓๔	ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๘	นางสาววรรณิษา ชัดชุมศรี นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน (ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอลอง จังหวัดแพร่)	๕๐๖๓	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอลอง จังหวัดแพร่	๕๐๗๕	
๑๙	นางสาวเรณู แสงคำพันธ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก (ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์)	๕๙๒๕	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีเทพ จังหวัดเพชรบูรณ์	๕๙๑๕	
๒๐	นางสาวณัฐพร พุทธวงศ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีเทพ จังหวัดเพชรบูรณ์	๕๙๑๕	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี	๙๙๗	ตามคำร้องขอของตนเอง
๒๑	นายกฤษฎา ธรรมกิจ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี	๖๒๗๘	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกระบี่	๖๘๓๓	ตามคำร้องขอของตนเอง



ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัดเดิม	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่งสังกัดใหม่ที่ได้รับแต่งตั้ง	เลขที่ ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๒	นางกรศจี พรหมทอง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกระบี่ (ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช)	๖๘๓๓	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช	๖๘๘๔	
๒๓	นางสาวอรรณณ ชุมวงศ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช	๖๘๘๔	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี	๑๐๓๓	ตามคำร้องขอของตนเอง
๒๔	นางสาวเมธิยา พาคำ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี	๑๐๘๑	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี	๖๕๒๙	ตามคำร้องขอของตนเอง
๒๕	นางสาวน้ำผึ้ง เพี้ยจันทร์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด (ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา)	๒๑๙๕	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี	๔๔๐๓	ตามคำร้องขอของตนเอง
๒๖	นางสาวเยาวเรศ เกตุเอี่ยม นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี	๑๘๑๓	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบ้านโคก จังหวัดอุดรธานี	๕๓๘๓	ตามคำร้องขอของตนเอง
๒๗	นายสุรชัย บุญเรือง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๕๑๕๙	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอหนองขาหย่าง จังหวัดอุทัยธานี	๖๐๘๔	ตามคำร้องขอของตนเอง

สำเนา



คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน
ที่ ๕๑๐ / ๒๕๖๔
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมการพัฒนาชุมชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ข้าราชการ รายนางสาวสิริพัชร คงโนนกกอก รักษาการในตำแหน่ง ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำเนาถูกต้อง

(นายนพรัตน์ อารังทรัพย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง แบบท้ายคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๔๑๐ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				รักษาการในตำแหน่ง				ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่			
๑	นางสาวสิริพัชร คงโนนกกอก	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ (ปฏิบัติหน้าที่กองคลัง)	วิชาการ	ชำนาญการ	๓๗๖๔	นักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มงานบัญชี กองคลัง	วิชาการ	ชำนาญการ	๖๔	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมีคำสั่ง เปลี่ยนแปลง	- ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม - จัดทำเอกสาร ประเมินย้าย

สำเนา



คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน
ที่ ๔๑๑ /๒๕๖๔
เรื่อง ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมการพัฒนาชุมชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงให้ข้าราชการ จำนวน ๑๗ ราย ปฏิบัติหน้าที่ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำเนาถูกต้อง

(นายนพรัตน์ อารงทรัพย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

บัญชีรายละเอียดการให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ แบบท้ายคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๔๑๑ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ปฏิบัติหน้าที่	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่				
๑	นางวรณยุพา นันตรัตน์	นักวิชาการพัฒนาชุมชน กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการเงินชุมชน สำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๓๖๓	ส่วนงานพัฒนาชุมชนในศูนย์ศึกษาและพัฒนา- เขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กลุ่มงานพัฒนาทุนชุมชนตามแนวพระราชดำริ สำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม
๒	นางสาวศรัณญา สืบสายหาญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๐๗๙	สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม
๓	นางสาวสิริวรรณ อวยชัย	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสามพราณ จังหวัดนครปฐม	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๖๑๗๕	สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม
๔	นางสาวพินัยลักษณ์ ก้อนมณี	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๑๑๖	สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ปฏิบัติหน้าที่	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ ตำแหน่ง				
๕	นางสาววันทนา จิวเจริญกุล	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปอทอง จังหวัดชลบุรี	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๗๔๑	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดศรีสะเกษ	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง
๖	นางสาววันวิสา สายแสงจันทร์	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๗๙๔	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง
๗	นางสาวอัมภ์ชญากร สุขเกษม	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๕๕๐๘	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำพูน	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง
๘	นางสาวทัศนีย์ วัฒนนะ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๗๓๙๕	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสตูล	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ปฏิบัติหน้าที่	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ ตำแหน่ง				
๙	นางเบญจมาศ มากสุริวงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๗๑๔๗	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสงขลา	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๐	นางสาวเพชรภรณ์ แก้วมณี	นักวิชาการพัฒนาชุมชน กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพังงา (ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอรามัน จังหวัดยะลา)	วิชาการ	ชำนาญการ	๗๖๘๑	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสงขลา	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๑	นายจิรวัดน์ ธิโรภาส	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๒๒๔๑	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๒	นายกฤษ สิริมหาสกุล	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๕๗๘๔	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ปฏิบัติหน้าที่	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่				
๑๓	นายซารีฟ ปากบารา	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๑๒๗	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสตูล	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๔	นายฮัมดาน มิดคาคี	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๒๐๐๕	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปัตตานี	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๕	นางกาญจนา คงเกิด	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส	วิชาการ	ชำนาญการ	๗๔๑๕	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปัตตานี	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง
๑๖	นางชมพูนุท ดวงทอง	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ	วิชาการ	ชำนาญการ	๒๙๐๖	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ปฏิบัติหน้าที่	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ ตำแหน่ง				
๑๗	นายสุรศักดิ์ คำพงค์	นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอโกสุมพินคร จังหวัดกำแพงเพชร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๓๕๓๐	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำพูน	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔	จนกว่าจะมี คำสั่งเปลี่ยนแปลง ในตำแหน่งเดิม -ตามคำร้องขอของตนเอง



แนวทางการจัดทำเอกสารผลงานประกอบการประเมิน (เพื่อย้าย ย้ายสับเปลี่ยน โอน หรือบรรจุกลับ)
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์
กรมการพัฒนาชุมชน

ตามประกาศกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ กำหนดให้ข้าราชการผู้มีคุณสมบัติต้องจัดทำเอกสารผลงานประกอบการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งย้ายให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ นั้น

เพื่อให้การจัดทำเอกสารผลงานประกอบการประเมินดังกล่าว เป็นไปในแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. และกรมการพัฒนาชุมชน กำหนด จึงขอแจ้งแนวทางดำเนินการ ดังนี้

๑. ผลงานที่ส่งประเมิน

ผลงานที่ส่งประเมิน จำนวน ๔ เล่ม (ฉบับจริง ๑ เล่ม และสำเนาอีก ๓ เล่ม) ประกอบด้วยผลงานที่เกิดจากงานในหน้าที่ความรับผิดชอบผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน

๒. เงื่อนไขและลักษณะของผลงานที่ส่งประเมิน

เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

๒.๑ เงื่อนไขของผลงาน

(๑) เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่จะประเมิน ๑ ระดับ ซึ่งเป็นผลการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี

(๒) ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรหรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

(๓) ผลงานที่นำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้ว จะนำมาเสนอให้ประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้

(๔) ผลงานที่นำมาใช้ประเมินจะต้องเป็นผลงานที่มีลักษณะงานที่เกี่ยวกับตำแหน่งที่จะขอประเมินย้าย

๒.๒ ลักษณะของผลงาน

(๑) ขอบเขตของผลงาน เป็นผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และแนวคิดหรือแผนงานที่จะดำเนินการในอนาคต

(๒) คุณภาพของผลงาน มีคุณภาพของผลงานดีมาก

(๓) ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน ใช้หลักวิชาการเฉพาะทางหรือหลักวิชาชีพเฉพาะด้านในการปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากมากเป็นพิเศษ จำเป็นต้องมีการตัดสินใจ หรือแก้ปัญหาในงานที่ปฏิบัติเป็นประจำ

(๔) ประโยชน์ของผลงาน เป็นประโยชน์ต่อทางราชการหรือประชาชน หรือประเทศชาติ หรือต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือในงานวิชาชีพในระดับสูง หรือการพัฒนาการปฏิบัติงานในระดับสูง เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการหรือวิชาชีพด้านนั้น ๆ

(๕) ความรู้ความชำนาญงานและประสบการณ์ มีความรู้ ความชำนาญงานและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการหรือวิชาชีพด้านนั้น ๆ

/การดำเนินการ...

การดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้ หากกรมการพัฒนาชุมชน ตรวจสอบพบว่ามีการขอรายใด แจงข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติ สัดส่วนการจัดทำผลงาน หรือเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำผลงาน เป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียนผลงานของผู้อื่น มาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่น ให้จัดทำผลงานให้ โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้น ไม่ใช่เป็นผลงานที่แท้จริงของตน กรมการพัฒนาชุมชนจะสั่งระงับ หรือยกเลิก การพิจารณาคำขอประเมินบุคคลหรือระงับการแต่งตั้ง หรือดำเนินการเพิกถอนการแต่งตั้ง ของข้าราชการรายนั้น โดยให้ถือว่าข้าราชการผู้นั้นเป็นผู้ทุจริตในการขอเข้ารับการประเมินและจะดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการ ดังกล่าว พร้อมทั้งห้ามมิให้เสนอขอเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ถูกระงับหรือยกเลิกพิจารณาคำขอ ตามนัยแห่งหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๗.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๒

๓. แนวทางการจัดทำผลงาน

๓.๑ เนื้อหาของผลงาน

ส่วนที่ ๑ ผลงานหรือผลสำเร็จของงาน ให้นำผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่จัดทำในรูปแบบ แผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรม ตามเค้าโครงเอกสารผลงาน ที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนการคัดเลือกบุคคล มา จัดทำเป็นเอกสารฉบับสมบูรณ์ โดยมีองค์ประกอบหรือหัวข้อเนื้อหา ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้ากระดาษ เอ ๔ ดังนี้

๑. ชื่อผลงาน คือ เป็นการกำหนดจากผลงานที่สำเร็จแล้ว และเกิดขึ้นในระหว่าง การดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี โดยผลงานต้องแสดงให้เห็นถึงความรู้ ความ ขำนาญและผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ ทั้งนี้ชื่อผลงานต้องมีความกะทัดรัด สื่อความหมายชัดเจน

๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ คือ การระบุระยะเวลาที่ดำเนินการของผลงานนั้น

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ คือ ให้ระบุ (สรุป)แนวคิด/ ทฤษฎี หรือนโยบาย หรือข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับเฉพาะที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ทั้งนี้ ให้นำเสนอจำแนกแต่ละ ประเด็นโดยให้สรุปเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับผลงานที่นำเสนอ รวมทั้งที่มาของผลงาน เหตุผลความจำเป็น/ ความสำคัญของผลงานที่นำเสนอ

๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ คือ ให้นำเสนอขั้นตอนการดำเนินการของ ผลงาน โดยระบุให้ชัดเจนว่าผู้ขอรับการประเมินได้ปฏิบัติงานอะไร และอย่างไรบ้างในงานนั้นๆ โดยการใช้เทคนิค (๕W๑H : Who ใคร, What ทำอะไร, Where ที่ไหน, When เมื่อไหร่, Why ทำไม และ How อย่างไร) ซึ่งควร จำแนกเป็นข้อๆ และอาจนำเสนอให้เห็นถึงกระบวนการงานที่ชัดเจน เช่น ใช้แผนภูมิประกอบ และหากเป็นผลงาน ร่วมกับผู้อื่น ต้องระบุด้วยว่าผู้ขอรับการประเมินได้มีหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนใดของผลงานดังกล่าว

๕. ผลสำเร็จของงาน ให้ระบุผลสำเร็จของงานจำแนกทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ให้ชัดเจน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๕.๑ เชิงปริมาณ คือ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงาน มีผลสำเร็จในเชิงปริมาณ ที่เกิดขึ้น มีปริมาณของผลงานเมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย หรือข้อตกลงตามที่ได้กำหนด เช่น จำนวนครั้ง ในการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนสมาชิก จำนวนร้อยละที่เพิ่มขึ้น เป็นต้น

๕.๒ เชิงคุณภาพ คือ ผลงานที่ได้แสดงให้เห็นถึงการตอบสนองแนวคิดตามยุทธศาสตร์ ของรัฐบาล กรม จังหวัด หรือหน่วยงาน ที่มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งการตอบสนองต่อความ พึงพอใจของผู้รับบริการหรือกลุ่มเป้าหมาย หรือผลตอบแทนที่ได้จากการดำเนินงาน เช่น การลดค่าใช้จ่าย การลดต้นทุนการผลิต ผลกำไรที่เกิดขึ้น การลดเวลาการปฏิบัติงาน เป็นต้น

/๖. การนำไปใช้...

๖. การนำไปใช้ประโยชน์ ให้ระบุการนำผลที่เกิดจากการดำเนินการในด้านการนำไปใช้ประโยชน์ และการประยุกต์ใช้คุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินการให้ชัดเจน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๖.๑ การนำไปใช้ประโยชน์ คือ เป็นการอธิบายการนำผลงานตามที่ได้นำเสนอว่าได้นำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงาน หรือนำไปใช้ในการพัฒนางาน/ต่อยอด ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานในวงที่กว้างขึ้นได้อย่างไร กับบุคคล/เป้าหมายที่ไหน เกิดประโยชน์ต่อบุคคล/เป้าหมาย ชุมชน หรือสังคม อย่างไร รวมทั้งมีผลต่อการการดำเนินงานทั้งทางตรงและทางอ้อม อย่างไร

๖.๒ การนำประมวลจริยธรรมมาส่งเสริมหรือสนับสนุนในการดำเนินการ คือ เป็นการอธิบายการนำผลงานตามที่ได้นำเสนอว่าได้นำคุณธรรมจริยธรรมมาใช้ในการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงาน หรือนำไปใช้ในการพัฒนางาน/ต่อยอด ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานในวงที่กว้างขึ้นได้อย่างไร กับบุคคล/เป้าหมายที่ไหน เกิดประโยชน์ต่อบุคคล/เป้าหมาย ชุมชน หรือสังคม อย่างไร รวมทั้งมีผลต่อการการดำเนินงานทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างไร

๗. ความยุ่งยากในการดำเนินการ คือ เป็นการอธิบายวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานที่เกิดขึ้น (เรียงตามลำดับความสำคัญของปัญหา) ระบุถึงสาเหตุของปัญหาว่าเกิดจากสาเหตุใด มีปัจจัยอะไรมาเกี่ยวข้อง และอธิบายปัญหาอุปสรรคว่าอะไรที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่คาดหวังไว้ ทั้งในระหว่างการทำงาน และหลังจาก สิ้นสุดการดำเนินงานแล้ว โดยอาจจำแนกประเภทของปัญหาออกเป็นปัญหาเชิงนโยบาย และปัญหาในทางปฏิบัติ โดยนำเสนอเป็นข้อๆ หรือจำแนกปัญหาเป็นมิติ/ ด้านต่างๆ เป็นต้น

๘. ข้อเสนอแนะ คือ ผู้นำเสนอต้องนำเสนอให้สอดคล้องกับข้อที่ ๗ (ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค) โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขอย่างไร เพื่อมิให้ปัญหาเกิดขึ้นอีก และมีข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนางานของผลงานดังกล่าวอย่างไร เป็นการเสนอแนวทางเชิงสร้างสรรค์ เกิดผลงานที่เป็นรูปธรรม

๙) เอกสารอ้างอิงประกอบแนบท้ายเนื้อหาผลงาน (ถ้ามี)

๓.๒ รูปเล่มเอกสาร

(๑) จัดพิมพ์ด้วยกระดาษขนาด เอ ๔ พิมพ์หน้าเดียว โดยใช้ตัวอักษรแบบ TH SarabunIT ๙ ขนาด ๑๖ pt. ระยะห่าง ๑ บรรทัด ด้วยกระดาษขาวทั้งชุด เน้นความประหยัด เรียบง่าย ควรหลีกเลี่ยงการใช้กระดาษมีกลิ่น (ยกเว้นกรณีข้อความของเนื้อหาที่เป็นตารางหรือแผนภูมิ) อนุโลมให้มีการพิมพ์ขนาดตัวอักษรต่ำกว่าขนาด ๑๖ pt. ได้ตามความเหมาะสมขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการประเมินผลงานประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ)

(๒) การจัดเรียงเอกสารภายในเล่ม

๑) ส่วนนำ ประกอบด้วย

- ปกนอก
- ปกรอง
- คำนำ
- สารบัญ

๒) ส่วนเนื้อหา

- ส่วนที่ ๑
- ส่วนที่ ๒

๓) เอกสารอ้างอิง

- บรรณานุกรม
- ภาคผนวก

(๓) การลำดับเลขหน้า

๑) ในส่วนนำ (ถ้ามี) ให้เรียงเลขหน้าเป็นตัวอักษรไทย (เช่น ก,ข,ค,ง,...)

๒) ในส่วนเนื้อเรื่องให้ใช้เลขไทย (เช่น ๑,๒,๓,๔,...) ระบุเลขหน้าโดยพิมพ์ไว้มุมบนขวา

๓) หน้าแรกของรายการอ้างอิงและหน้าแรกของภาคผนวกไม่ต้องใส่เลขหน้ากำกับ แต่ให้

นับจำนวนหน้ารวมไปด้วย

(๔) การจัดกรอบข้อความเอกสาร

๑) บน ระยะขอบ ๒.๕ เซนติเมตร

๒) ล่าง ระยะขอบ ๒.๕ เซนติเมตร

๓) ซ้าย ระยะขอบ ๓.๐ เซนติเมตร

๔) ขวา ระยะขอบ ๒.๐ เซนติเมตร

(๕) ขนาดอักษร

๑) หัวข้อ,บท ใช้ขนาด ๑๘ pt. ตัวหนา

๒) เนื้อหาทั่วไปใช้ขนาด ๑๖ pt. ปกติ

ทั้งนี้ การส่งเล่มและการเข้าเล่มเอกสาร ให้คณะกรรมการพิจารณาการประเมิน ให้จัดส่งเอกสารที่มีเนื้อหาและรูปแบบครบถ้วนสมบูรณ์ โดยจะต้องเข้าเล่มเอกสารให้เรียบร้อยก่อนนำส่งคณะกรรมการประเมินผลงานประเพณีวิชาการ ระดับชำนาญการ

นายสรารัฐ หุมวงศ์
กลุ่มงานสรรหาและประเมินบุคคล
กองการเจ้าหน้าที่
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๘๔

(ตัวอย่าง)



เอกสารผลงาน

ส่วนที่ ๑ ผลงานหรือผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

เรื่อง.....

จัดทำโดย

นาย.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ประกอบการประเมินบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งย้ายให้ดำรงตำแหน่ง
สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์
ประเภทวิชาการ ระดับ.....
กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี

ประกอบการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ประเภทวิชาการ ระดับ.....

๑. ชื่อผลงาน.....

๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

๑.....

๒.....

๓.....

๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน

๕.๑ เสิมปริมาณ

.....

๕.๒ เสิมคุณภาพ

.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์

๖.๑ การนำไปใช้ประโยชน์

.....

๖.๒ การนำประมวลจริยธรรมมาส่งเสริมหรือสนับสนุนในการดำเนินการ

.....

๗. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค

.....

๘. ข้อเสนอแนะ

.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ/พอ./หน.ฝ่าย/หน.กลุ่ม)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(พจ./ผอ.สำนัก กอง หรือหน่วยงานเทียบเท่า)