



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการพัฒนาชุมชน กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๑๔๑-๖๑๙๒ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๙๑๔-๕

ที่ มท ๐๔๐๒.๒/ว ๐๖๒๗

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ ในสำนักงานเลขานุการกรม

เรียน รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช.

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งจัดตั้งกลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ ในสำนักงานเลขานุการกรม และมีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. รวมทั้งงานที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์เนื่องในโอกาสสำคัญต่าง ๆ ตลอดจนงานกิจการพิเศษอื่น ๆ ของกรมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชนที่แนบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th/> ทั้งนี้ ให้ข้าราชการที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายงานในหน้าที่ให้เรียบร้อย แล้วไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการตามคำสั่ง ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน





ที่ มท ๐๔๐๒.๒/ว ๐๖๒๙

กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง

เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ ในสำนักงานเลขานุการกรม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๓๓๓-๒๓๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งจัดตั้งกลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ ในสำนักงานเลขานุการกรม และมีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. รวมทั้งงานที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์เนื่องในโอกาสสำคัญต่าง ๆ ตลอดจนงานกิจการพิเศษอื่น ๆ ของกรมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดความคล่องตัว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและมอบหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิสิต จันทรสมวงค์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐-๒๑๔๑-๖๑๙๒

โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๙๑๔-๕



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน

ที่ ๒๓๓/๒๕๖๒

เรื่อง จัดตั้งกลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ ในสำนักงานเลขานุการกรม

อนุสนธิ คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๑๓๓/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้มอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเลขานุการกรมไว้แล้วนั้น เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐให้ความร่วมมือ สนับสนุน หรือดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับแจ้งประสานตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. โดยเร็ว อย่างเคร่งครัด รวมทั้งให้การดำเนินการ ที่เกี่ยวเนื่องกับสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์เนื่องในโอกาสสำคัญต่าง ๆ ตลอดจนงานกิจการพิเศษอื่น ๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดความคล่องตัว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และข้อ ๒ (๗) ของกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงให้จัดตั้งกลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ เป็นส่วนราชการภายในของสำนักงานเลขานุการกรม โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสานงาน และดำเนินการร่วมกับศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน (ศอญ.จอส.ญ.) กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เพื่อสนับสนุนงานกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  ๒. วิเคราะห์ ริเริ่ม วางแผน กำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร.
  ๓. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
  ๔. การจัดกิจกรรมพระราชพิธี และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ เนื่องในโอกาสสำคัญต่าง ๆ
  ๕. งานศูนย์ดำรงธรรมกรมการพัฒนาชุมชน รวมทั้งการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของกรมฯ และการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง
  ๖. งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รวมถึงการดำเนินการศูนย์ราชการสะดวก คู่มือบริการประชาชน
  ๗. งานกิจการพิเศษที่ได้รับมอบหมายและงานกิจการพิเศษอื่นๆ ที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง หรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
  ๘. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สำเนาถูกต้อง

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

  
(นายเฉลิมพงษ์ หัตถดา)

หัวหน้ากลุ่มงานวางแผนอัตรากำลัง



(นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)  
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

**แผนภูมิแสดงการแบ่งงานภายในและอัตรากำลัง**  
**กลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจกรรมพิเศษ สำนักงานเลขาธิการกรม**  
**(ส่วนราชการภายใน)**

(แนบท้ายคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๓๓ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

<b>กลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจกรรมพิเศษ</b>	<b>๖</b>
หัวหน้ากลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจกรรมพิเศษ นักจัดการงานทั่วไป (ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ) = ๑	

นักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติการหรือชำนาญการ) = ๔

ผู้ปฏิบัติงานที่มีวุฒิการศึกษาด้านกฎหมาย (ปฏิบัติการหรือชำนาญการ) = ๑

ระดับ	ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติการหรือชำนาญการ	รวม
จำนวน	๑	๕	๖

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

๑. ประสานงาน และดำเนินการร่วมกับศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน (ศอญ.จอส.ญ.) กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เพื่อสนับสนุนงานกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. วิเคราะห์ ริเริ่ม วางแผน กำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร.

๓. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. การจัดกิจกรรมพระราชพิธี และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ เนื่องในโอกาสสำคัญต่าง ๆ

๕. งานศูนย์ดำรงธรรมกรมการพัฒนาชุมชน รวมทั้งการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของกรมฯ และการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

๖. งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รวมถึงการดำเนินการศูนย์ราชการสะดวก คู่มือบริการประชาชน

๗. งานกิจการพิเศษที่ได้รับมอบหมายและงานกิจการพิเศษอื่นๆ ที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง หรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ

๘. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

# สำเนา



คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน  
ที่ 234 /2562  
เรื่อง ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่

ตามคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ 233 /2562 ลงวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2562 เรื่อง จัดตั้งกลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ ในสำนักงานเลขานุการกรม โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมการพัฒนาชุมชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 จึงให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ สำนักงานเลขานุการกรม จำนวน 3 ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2562

(นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)  
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุนันทิพย์ ศรีสมวงศ์)  
หัวหน้ากลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง

บัญชีรายละเอียดการให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ แขนงท้ายคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ 234 /2562 ลงวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2562

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ปฏิบัติหน้าที่	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่				
1	นายอัคเดช แจ้งอยู่	พัฒนาการอำเภอ (นักวิชาการพัฒนาชุมชน) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอขามเฒ่า จังหวัดกำแพงเพชร	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	5417	หัวหน้ากลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ สำนักงานเลขานุการกรม	25 มีนาคม 2562	จนกว่าจะมีคำสั่ง เปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม
2	นางพิมพ์รัตน์ บั่นแก้ว	นักจัดการงานทั่วไป กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ สำนักงานเลขานุการกรม	วิชาการ	ชำนาญการ	33	กลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ สำนักงานเลขานุการกรม	25 มีนาคม 2562	จนกว่าจะมีคำสั่ง เปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม
3	นางสาวนภาพร วิเศษพันธุ์	นักจัดการงานทั่วไป กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ สำนักงานเลขานุการกรม	วิชาการ	ชำนาญการ	31	กลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ สำนักงานเลขานุการกรม	25 มีนาคม 2562	จนกว่าจะมีคำสั่ง เปลี่ยนแปลง	-ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งเดิม

*stom*

*[Signature]*

*bjr*