



ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๒๕๖๔

กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการทางวินัย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการทางวินัย ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท ดอนเมือง ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี โดยมีกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ๑) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ๗๖ จังหวัดๆ ละ ๒ คน รวม ๑๕๒ คน ๒) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่สังกัดส่วนกลาง หน่วยงานละ ๑ คน รวม ๑๕ คน ๓) หัวหน้างานอำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน หน่วยงานละ ๑ คน รวม ๑๑ คน ๔) เจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๑๕ คน รวมกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น ๑๙๓ คน

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแจ้งกลุ่มเป้าหมาย ให้ไปรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และแจ้งรายชื่อในแบบตอบรับฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้กรมฯ ทราบ ทางระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ หรือทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๑๔๓-๘๙๑๔ ภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ อนึ่ง หากข้าราชการกลุ่มเป้าหมายรายใดไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามกำหนด ขอให้ข้าราชการดังกล่าว รายงานเหตุผลความจำเป็นเป็นลายลักษณ์อักษร ให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ ภายใน ๓ วัน หลังจากสิ้นสุดวันดำเนินการ ในจุดดำเนินการที่ข้าราชการรายนั้น ๆ จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำมาประกอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายต่อไป สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมโครงการฯ กรมการพัฒนาชุมชน จะโอนงบประมาณให้จังหวัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมหวัง พ่วงบางโพ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร.๐-๒๑๔๑-๖๑๗๕

โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๙๑๔-๕



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการพัฒนาชุมชน กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๑๔๑-๖๑๗๕

ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๒๕๐๕ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการทางวินัย
เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช.

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการทางวินัย ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรม เอเชีย แอร์พอร์ต ดอนเมือง ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๕๓ คน ประกอบด้วย

๑. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน
การเจ้าหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ๗๖ จังหวัดๆ ละ ๒ คน รวม ๑๕๒ คน

๒. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่สังกัดส่วนกลาง หน่วยงานละ
๑ คน รวม ๑๕ คน

๓. หัวหน้างานอำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน หน่วยงานละ ๑ คน รวม ๑๑ คน

๔. เจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๑๕ คน

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้แจ้งกลุ่มเป้าหมาย ทั่วไป
รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้ และแจ้งรายชื่อในแบบตอบรับฯ
ให้กรมฯ ทราบ ทางระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ หรือทางโทรสาร
หมายเลข ๐-๒๑๔๓-๘๘๑๔ ภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ อนึ่ง หากข้าราชการกลุ่มเป้าหมายรายใด ไม่สามารถ
เข้าร่วมกิจกรรมได้ตามกำหนด ขอให้ข้าราชการดังกล่าว รายงานเหตุผลความจำเป็นเป็นลายลักษณ์อักษร
ให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ ภายใน ๓ วัน หลังจากสิ้นสุดวันดำเนินการในจุดดำเนินการที่ข้าราชการรายนั้น ๆ
จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำมาประกอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายต่อไป สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
เข้าร่วมโครงการฯ ของข้าราชการสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน จะโอนงบประมาณ
ให้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายสมหวัง พ่วงบางโพ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการทางวินัย
ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท ดอนเมือง ถนนพหลโยธิน
ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

- ลงทะเบียน/ชี้แจงวัตถุประสงค์

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- ทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคล กรมการพัฒนาชุมชน
(ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

- ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- อภิปรายเรื่อง การเลื่อนเงินเดือน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ การคัดเลือกข้าราชการดีเด่น และข้อมูลในระบบ DPIS ของกรมฯ และฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา
(ก.ง.ทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

- มอบนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน
โดย อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- อภิปรายเรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา
(ก.ง.สรรหาและประเมินผล)

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

- ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

- อภิปรายเรื่อง การบริหารอัตรากำลัง และการกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น
(ก.ง.วางแผนอัตรากำลัง)

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- อภิปรายเรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการ
(ก.ง.บรรจุแต่งตั้ง)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- การจัดทำคำสั่ง การแก้ไขปรับปรุงบัญชีถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการ (จ.๑๘) และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา
(ก.ง.บรรจุแต่งตั้ง)

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

- ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- อภิปรายเรื่อง วินัยข้าราชการ (ก.ง.เสริมสร้างวินัยฯ)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- อภิปรายเรื่อง การดำเนินการทางวินัย (ก.ง.เสริมสร้างวินัยฯ)

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

- ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- อภิปรายเรื่อง การดำเนินการทางวินัย (ต่อ) (กง.เสริมสร้างวินัยฯ)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

- อภิปรายเรื่อง การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษทางวินัย
(กง.เสริมสร้างวินัยฯ)

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

- สรุป ประเมินผลโครงการ

- ตอบข้อซักถาม / ปิดการประชุม

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานเครื่องดื่ม-อาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๕ น.

๓. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๔. รับประทานอาหารเย็น เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ

“เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการทางวินัย”

ระหว่างวันที่ ๑๖-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต ดอนเมือง ถนนพหลโยธิน

อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

→○→○→○→○→

สำหรับกลุ่มเป้าหมายสังกัดส่วนภูมิภาค

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด.....

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑. ชื่อ นาย นางนามสกุล.....
 นางสาว

เบอร์โทรศัพท์.....

การพักค้าง พักค้างในวันที่ ๑๖ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ไม่พักค้าง

อาหาร ทวีไป มั่งสวิตติ อิสลาม

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่

๒. ชื่อ นาย นางนามสกุล.....
 นางสาว

ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

การพักค้าง พักค้างในวันที่ ๑๖ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ไม่พักค้าง

อาหาร ทวีไป มั่งสวิตติ อิสลาม

หมายเหตุ: โปรดส่งแบบตอบรับฉบับนี้ทางระบบ OA ให้กับ กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ หรือทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๒๑๔๓ ๘๘๑๔ ภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ (นายเกษดาพงศ์ ศรีเข็ม ผู้ประสานงาน หมายเลข โทรศัพท์ติดต่อ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๕)

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ

“เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการทางวินัย”
ระหว่างวันที่ ๑๖-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท ดอนเมือง ถนนพหลโยธิน

อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี



สำหรับกลุ่มเป้าหมายสังกัดส่วนกลาง

๑. ศูนย์ศึกษา.....

ตำแหน่ง หัวหน้างานอำนวยการ

ชื่อ ○ นาย
○ นางนามสกุล.....
○ นางสาว

เบอร์โทรศัพท์.....

การพักค้าง ○ พักค้างในวันที่ ๑๖ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ○ ไม่พักค้าง

อาหาร ○ ทวีไป ○ มั่งสิริ ○ อิสลาม

๒. สำนัก/กอง.....

ตำแหน่ง ○ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ หรือ ○ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่

ชื่อ ○ นาย
○ นางนามสกุล.....
○ นางสาว

เบอร์โทรศัพท์.....

อาหาร ○ ทวีไป ○ มั่งสิริ ○ อิสลาม

หมายเหตุ: โปรดส่งแบบตอบรับฉบับนี้ทางระบบ OA ให้กับ กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ หรือทางโทรสารหมายเลข
๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๔ ภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ (นายเกษดาพงศ์ ศรีเข็ม ผู้ประสานงาน หมายเลข
โทรศัพท์ติดต่อ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๗๕)