



ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๑๙๗๐

กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา  
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕  
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศกรมการพัฒนาชุมชน เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการ  
ในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๒๒๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ คพร. มีมติให้พนักงานราชการผู้ใดที่ทำงานครบ ๑ ปีขึ้นไป และในปีที่ผ่านมาพนักงานราชการผู้นั้นมิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนประจำปีแล้วไม่ครบ ๑๐ วันทำการ ให้สามารถนำวันลาพักผ่อนที่เหลือซึ่งยังไม่ได้ลามาสะสมได้ แต่วันลาพักผ่อนที่นำมาสะสมต้องไม่เกิน ๕ วันทำการโดยเมื่อรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันแล้วจะต้องไม่เกิน ๑๕ วันทำการ และให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา และมีประกาศลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น กรมการพัฒนาชุมชนจึงได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารระบบพนักงานราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน และให้พนักงานราชการได้รับสิทธิประโยชน์ตามมาตรฐานของคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติอื่นใดที่มีได้ปรับปรุงแก้ไข ยังคงให้ถือปฏิบัติตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดไว้เดิม รายละเอียดของประกาศสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personel.cdd.go.th> จึงขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดดำเนินการแจ้งพนักงานราชการทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กองการเจ้าหน้าที่ โทร.๐-๒๑๔๑-๖๑๓๕ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๙๑๔-๕



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการพัฒนาชุมชน กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๑๔๑-๖๑๗๕

ที่ มท ๐๔๐๒.๔A๑๙๙๒

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศกรมการพัฒนาชุมชน เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการ

ในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน , ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ , ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามหนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๒๒๒๖ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ คพร. มีมติให้พนักงานราชการผู้ใดที่ทำงานครบ ๑ ปีขึ้นไป และในปีที่ผ่านมาพนักงานราชการผู้นั้นมิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนประจำปีแล้วไม่ครบ ๑๐ วันทำการ ให้สามารถนำวันลาพักผ่อนที่เหลือซึ่งยังมิได้ลามาสะสมได้ แต่วันลาพักผ่อนที่นำมาสะสมต้องไม่เกิน ๕ วันทำการโดยเมื่อรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันแล้วจะต้องไม่เกิน ๑๕ วันทำการ และให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา และมีประกาศลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น กรมการพัฒนาชุมชนจึงได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารระบบพนักงานราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน และให้พนักงานราชการได้รับสิทธิประโยชน์ตามมาตรฐานของคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติอื่นใดที่มีได้ปรับปรุงแก้ไข ยังคงให้ถือปฏิบัติตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดไว้เดิม รายละเอียดของประกาศสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personel.cdd.go.th> จึงให้แจ้งพนักงานราชการทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธ์รัตน์)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



ประกาศกรมการพัฒนาชุมชน  
เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การบริหารระบบพนักงานราชการของกรมการพัฒนาชุมชนและการกำหนดสิทธิประโยชน์พนักงานราชการเป็นมาตรฐาน เป็นไปตามแนวทางของคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ วรรคหนึ่งและวรรคสอง ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมการพัฒนาชุมชน เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ความในข้อ ๘ (๔) ของประกาศกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ (๔) การลาพักผ่อน มีสิทธิลาพักผ่อนปีละ ๑๐ วันทำการ สำหรับปีแรก ที่ได้รับการจ้างยังไม่ครบ ๖ เดือน ไม่มีสิทธิลาพักผ่อน เว้นแต่พนักงานราชการที่มีสัญญาจ้างต่อเนื่องกัน ในส่วนราชการเดิมรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

พนักงานราชการผู้ใดที่ทำงานครบ ๑ ปีขึ้นไป และในปีที่ผ่านมาพนักงานราชการผู้นั้นมิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนประจำปีแล้วไม่ครบ ๑๐ วันทำการ ให้สามารถนำวันลาพักผ่อนที่เหลือซึ่งยังไม่ได้ลามาสะสมได้ แต่วันลาพักผ่อนที่นำมาสะสมต้องไม่เกิน ๕ วันทำการ โดยเมื่อรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันแล้วจะต้องไม่เกิน ๑๕ วันทำการ”

(๒) ความในข้อ ๙ (๔) ของประกาศกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙ (๔) การลาพักผ่อนประจำปี ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๘ (๔)”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์)  
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน