

ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๒๐๓๕



กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕

ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายภารกิจของผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้มีคำสั่งมอบหมายภารกิจของผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. มอบหมายรองปลัดกระทรวงมหาดไทยปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ

๒. แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มภารกิจ

๓. มอบหมายรองปลัดกระทรวงมหาดไทย รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย เป็นรายพื้นที่

๔. มอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย และผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงมหาดไทย

๕. มอบหมายรองปลัดกระทรวงมหาดไทยปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทยในงานด้านบริหาร กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ด้านบริหาร หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

กรมการพัฒนาชุมชน ขอให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสำเนาคำสั่งได้ที่เว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร.๐-๒๑๔๑-๖๑๗๗

โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๙๑๔-๕



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการพัฒนาชุมชน กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๑๔๑-๖๑๗๗

ที่ มท ๐๔๐๒.๔/ว ๒๐๓๖ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายภารกิจของผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรียน รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช.

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้มีคำสั่งมอบหมายภารกิจของผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. มอบหมายรองปลัดกระทรวงมหาดไทยปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๒. แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๓. มอบหมายรองปลัดกระทรวง รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย เป็นรายพื้นที่
๔. มอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย และผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงมหาดไทย
๕. มอบหมายรองปลัดกระทรวงมหาดไทยปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทยในด้านบริหาร กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ด้านบริหาร หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ โดยสามารถดาวน์โหลดสำเนาคำสั่งได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th>

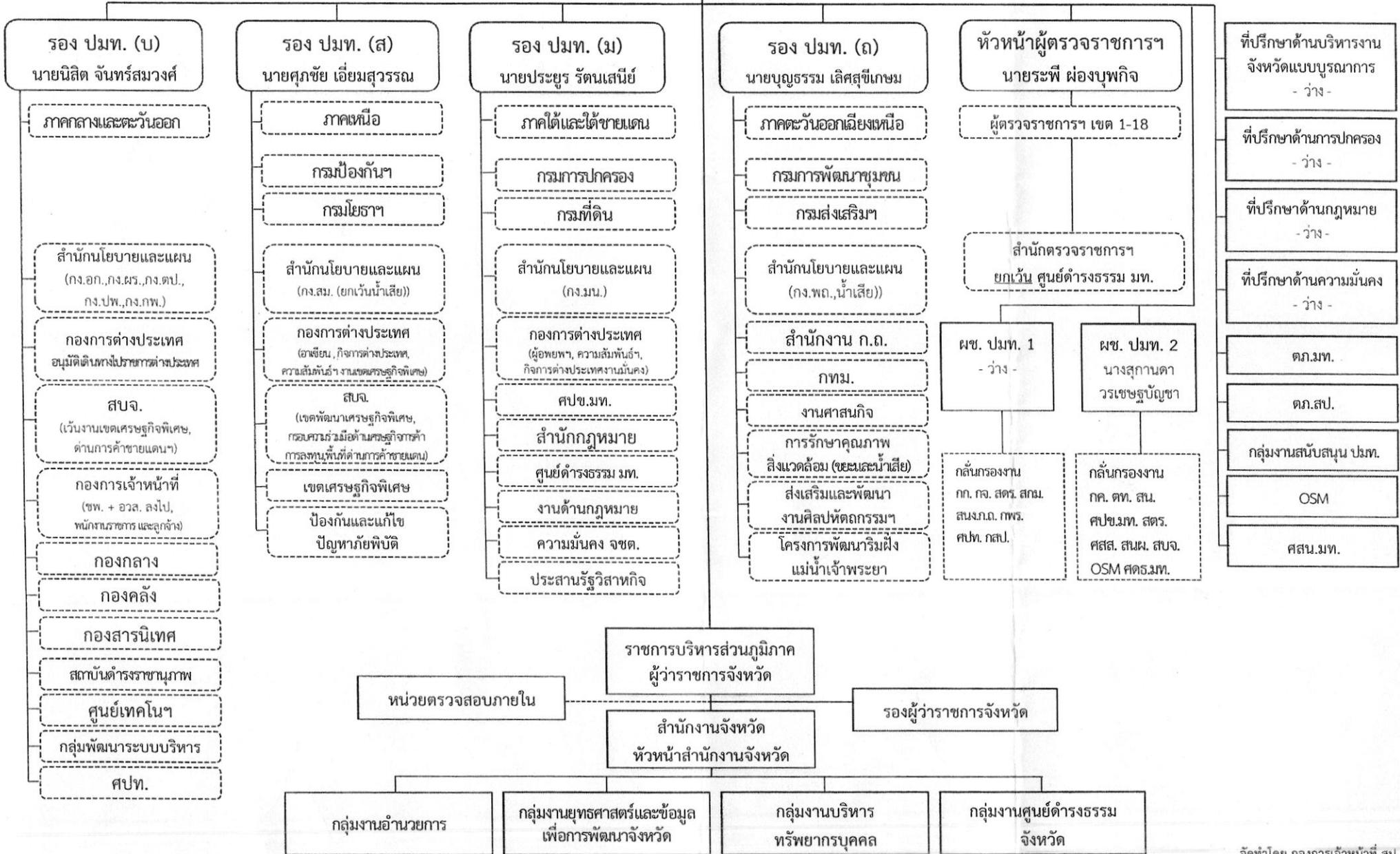
จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน



การมอบหมายภารกิจของผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ปลัดกระทรวงมหาดไทย
นายฉัตรชัย พรหมเลิศ





คำสั่งกระทรวงมหาดไทย

ที่ ๑๕๕๕/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทยปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่ง ที่ ๑๐๗๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ มอบหมายให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทยปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ทำให้คำสั่งดังกล่าวข้างต้นไม่ตรงตามข้อเท็จจริงในปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว และกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงว่าด้วยกลุ่มภารกิจ พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวงว่าด้วยกลุ่มภารกิจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๗๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และมอบหมายให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ดังนี้

๑. นายประยูร รัตนเสนีย์ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกิจการความมั่นคงภายใน
๒. นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุขและ
พัฒนาเมือง
๓. นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชนและ
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โดยให้หัวหน้ากลุ่มภารกิจมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(ก) รับผิดชอบราชการทั้งปวงของส่วนราชการในกลุ่มภารกิจที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดกระทรวงมหาดไทย และบังคับบัญชาข้าราชการในส่วนราชการในกลุ่มภารกิจนั้น เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ (๑) อำนาจในการสั่งบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และตำแหน่งประเภทบริหาร (๒) เรื่องที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

(ข) ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทยในงานพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองของส่วนราชการในกลุ่มภารกิจ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



คำสั่งกระทรวงมหาดไทย

ที่ ๑๕๕๖/๒๕๖๐

เรื่อง การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มภารกิจ

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่ง ที่ ๑๐๗๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ แต่งตั้ง ผู้รักษาราชการแทนรองปลัดกระทรวงมหาดไทย หัวหน้ากลุ่มภารกิจ นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ทำให้คำสั่งดังกล่าวข้างต้นไม่ตรงตามข้อเท็จจริงในปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในกรณีที่ไม่ได้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๑ ของกฎกระทรวงว่าด้วยกลุ่มภารกิจ พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวงว่าด้วยกลุ่มภารกิจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๗๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มภารกิจ กรณีไม่มีหัวหน้ากลุ่มภารกิจหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ดังนี้

หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ผู้รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มภารกิจ ตามลำดับ
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกิจการความมั่นคงภายใน	๑. นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ๒. นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุขและพัฒนาเมือง	๑. นายประยูร รัตนเสนีย์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ๒. นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชนและส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑. นายประยูร รัตนเสนีย์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ๒. นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



คำสั่งกระทรวงมหาดไทย
ที่ ๑๕๕๗/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เรงรัด
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย เป็นรายพื้นที่

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่ง ที่ ๑๐๗๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
มอบหมายให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทยรับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เรงรัดเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการในหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทยเป็นรายพื้นที่ นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ทำให้คำสั่งดังกล่าว
ข้างต้นไม่ตรงตามข้อเท็จจริงในปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย ต่อเนื่อง และไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๗๕/๒๕๕๙
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และมอบหมายให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รับผิดชอบในการกำกับดูแล
ตรวจสอบ เรงรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย เป็นรายพื้นที่ ดังนี้

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑. นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ | รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
รับผิดชอบภาคกลาง และภาคตะวันออก |
| ๒. นายประยูร รัตนเสนีย์ | รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
รับผิดชอบภาคใต้และภาคใต้ชายแดน |
| ๓. นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ | รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
รับผิดชอบภาคเหนือ |
| ๔. นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม | รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
รับผิดชอบภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |

โดยให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยที่รับผิดชอบเขตตรวจราชการในพื้นที่ช่วยเหลือ
การปฏิบัติหน้าที่ของรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ตามที่รองปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

การมอบหมายให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย และรักษาราชการแทนรองปลัดกระทรวงมหาดไทย
รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เฝ้าระวัง เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย เป็นรายพื้นที่
แนบท้ายคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๕๕๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลฯ	พื้นที่ที่ได้รับ มอบหมาย	เขตตรวจ ราชการ	จังหวัด
๑. นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย	ภาคกลาง ภาคตะวันออก	๑	จังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา สระบุรี
		๒	จังหวัดชัยนาท ลพบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง
		๓	จังหวัดฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี สระแก้ว นครนายก สมุทรปราการ
		๔	จังหวัดกาญจนบุรี นครปฐม ราชบุรี สุพรรณบุรี
		๕	จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม
		๙	จังหวัดจันทบุรี ชลบุรี ระยอง ตราด
๒. นายประยูร รัตนเสนีย์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย	ภาคใต้ ภาคใต้ชายแดน	๖	จังหวัดชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พัทลุง
		๗	จังหวัดระนอง พังงา ภูเก็ต กระบี่ ตรัง
		๘	จังหวัดสงขลา สตูล ปัตตานี ยะลา นราธิวาส
๓. นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย	ภาคเหนือ	๑๕	จังหวัดเชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน
		๑๖	จังหวัดน่าน พะเยา เชียงราย แพร่
		๑๗	จังหวัดตาก พิษณุโลก สุโขทัย เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์
		๑๘	จังหวัดกำแพงเพชร พิจิตร นครสวรรค์ อุทัยธานี
๔. นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม รองปลัดกระทรวงมหาดไทย	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๑๐	จังหวัดหนองคาย เลย อุดรธานี หนองบัวลำภู บึงกาฬ
		๑๑	จังหวัดนครพนม มุกดาหาร สกลนคร
		๑๒	จังหวัดร้อยเอ็ด ขอนแก่น มหาสารคาม กาฬสินธุ์
		๑๓	จังหวัดอำนาจเจริญ ศรีสะเกษ ยโสธร อุบลราชธานี
		๑๔	จังหวัดสุรินทร์ นครราชสีมา บุรีรัมย์ ชัยภูมิ



คำสั่งกระทรวงมหาดไทย

ที่ ๑๕๕๘/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่ง ที่ ๑๐๓๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และ ที่ ๑๒๗๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย และผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย นั้น

เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย และผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย ทำให้คำสั่งดังกล่าวข้างต้นไม่ตรงตามข้อเท็จจริงในปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว ต่อเนื่อง สะดวก รวดเร็ว เหมาะสม ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ กระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบ อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๒๑ มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๓๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และ ที่ ๑๒๗๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และมอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย และผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทยในงานของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานด้านบริหาร (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ๑)
๒. นายประยูร รัตนเสนีย์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานด้านกิจการ ความมั่นคงภายใน (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ๒)
๓. นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานด้านสาธารณสุขและพัฒนามือเมือง (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ๓)
๔. นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานด้านพัฒนาชุมชน และส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ๔)

๕. นายระพี ผ่องบุพกิจ

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ๕)

๖. นางสุกานดา วรเชษฐบัญชา

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ๖)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ภาคผนวก ๑
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกระทรวงมหาดไทย
ที่ ๑๕๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ด้านบริหาร ให้ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานด้านบริหารของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ การปฏิบัติงาน การดำเนินคดีแพ่งและคดีปกครอง และการดำเนินการในการช่วยเหลือข้าราชการหรือลูกจ้าง ของทางราชการที่ต้องหาคดีอาญาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ในราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทย ดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักนโยบายและแผน

(ในงานกลุ่มงานอำนวยการ กลุ่มงานนโยบายและแผนรวม กลุ่มงานติดตามและ ประเมินผล กลุ่มงานประสานการพัฒนาพื้นที่ตามแนวพระราชดำริ และกลุ่มงาน กิจการพิเศษ)

๑.๒ สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด

(ยกเว้นงานเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ งานภายใต้กรอบความร่วมมือด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน และการพัฒนาพื้นที่ด้านการค้าชายแดนที่มีใช่งานด้านความมั่นคง)

๑.๓ กองการเจ้าหน้าที่

๑.๔ กองกลาง

๑.๕ กองคลัง

๑.๖ กองสารนิเทศ

๑.๗ สถาบันดำรงราชานุภาพ

๑.๘ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑.๙ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑.๑๐ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กรณีการมอบอำนาจในการดำเนินคดีแพ่งและคดีปกครองในราชการ หมายความว่าถึง การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ ในคดีแพ่ง และคดีปกครองทั้งปวง ในคดีที่ปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นโจทก์หรือจำเลยในคดีแพ่ง หรือเป็นผู้ฟ้องคดี หรือผู้ถูกฟ้องคดี ในคดีปกครอง โดยมีได้ร่วมกับหน่วยงานของรัฐอื่น อันเนื่องจากการปฏิบัติราชการประจำ ไม่ว่าจะฟ้องหรือ ถูกฟ้องในนามปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือในนามปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยระบุชื่อกำกับมาด้วย หรือในนามสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทั้งให้มีอำนาจลงนามในหนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการ เป็นทนายความว่าต่างหรือแก้ต่างคดี รวมถึงการมอบอำนาจให้พนักงานอัยการมีอำนาจดำเนินกระบวนการ พิจารณาไต่ไปในทางจำหน่ยสิทธิได้ด้วย เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การประนีประนอม ยอมความ การสละสิทธิ หรือใช้สิทธิในการอุทธรณ์หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่ ตลอดจน ให้มีอำนาจในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล แต่งตั้งตัวแทนช่วงในการรับเงินค่าฤชา ธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล จนถึงการดำเนินการในชั้นบังคับคดีจนเสร็จสิ้น และการดำเนินการ ในการช่วยเหลือข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการที่ต้องหาคดีอาญาตามระเบียบกระทรวงการคลัง

/กรณี...

กรณีการมอบอำนาจในราชการของกองการเจ้าหน้าที่ในงานด้านการบริหารงานบุคคล
มีดังนี้

(๑) ในคำสั่งนี้ “การบริหารงานบุคคล” หมายความถึง การกำหนดตำแหน่ง การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อน การช่วยราชการ การทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ การจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนประวัติและข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนเงินเดือน การดำเนินการทางวินัย การสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ การลาออกจากราชการ และการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เช่น การอนุญาตให้ลา การอนุญาตให้เดินทางไปต่างประเทศ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการในประเทศ การอนุมัติและอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน และดูงาน เป็นต้น ยกเว้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๒) การสั่งและปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยในทุกกรณี (ยกเว้นเรื่องการอนุมัติและอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน และดูงานด้วยทุนจากต่างประเทศ) ของตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และตามกฎหมาย กฏ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ได้กำหนดไว้ให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวงมหาดไทย

ทั้งนี้ กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เมื่อดำเนินการแล้ว ให้รายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบด้วย (ยกเว้นเรื่องการอนุญาตให้ลาและ/หรือให้เดินทางไปต่างประเทศ ให้รายงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานภายในที่จัดตั้งและให้รายงานตรงต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย)

(๓) การสั่งและปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการและลูกจ้างทุกประเภทในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยในทุกกรณี (ยกเว้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล) ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามกฎหมาย กฏ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการและลูกจ้างทุกประเภทในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่ได้กำหนดไว้ให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวงมหาดไทย ยกเว้นเรื่องที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

(๔) การอนุมัติให้เดินทางไปราชการในประเทศ ของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้ว ให้รายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบด้วย

(๕) การอนุญาตให้ลา และ/หรือการอนุญาตให้เดินทางไปต่างประเทศ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ (ยกเว้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทบริหาร ซึ่งเป็นอำนาจของปลัดกระทรวงมหาดไทย) ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ทั้งนี้ กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (เฉพาะที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานภายในที่จัดตั้งและให้รายงานตรงต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย/อธิบดี) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และตำแหน่งประเภทอำนวยการ เมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบด้วย

(๖) การอนุญาตและ/หรืออนุมัติออกนอกพื้นที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด

ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้ว ให้รายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบด้วย

/ (๗) การอนุมัติ...

(๗) การอนุมัติให้เดินทางไปราชการในประเทศ ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างทุกประเภท ในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย และข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างทุกประเภทที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วยราชการหรือให้มาปฏิบัติราชการที่สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

๒. การอนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ การอนุมัติและการจัดทำหนังสือเดินทางราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ (ยกเว้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทบริหาร ซึ่งเป็นอำนาจของปลัดกระทรวงมหาดไทย) ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างจ้างเหมาบริการ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ทั้งนี้ กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (เฉพาะที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานภายในที่จัดตั้งและให้รายงานตรงต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย/อธิบดี) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และตำแหน่งประเภทอำนวยการ เมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบด้วย

๓. งานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

๓.๑ งานป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๓.๒ งานพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๓ งานอื่นตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

๔. งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสำคัญที่สมควรนำเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาสั่งการ โดยในกรณีที่ไม่มีเรื่องเร่งด่วน ให้เสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย แต่ในกรณีที่เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจ แล้วรายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบในโอกาสแรก

ภาคผนวก ๒

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกระทรวงมหาดไทย
ที่ ๑๕๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

นายประยูร รัตนเสนีย์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ด้านกิจการความมั่นคงภายใน ให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานด้านกิจการความมั่นคงภายในของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ การปฏิบัติงาน และการดำเนินคดีแพ่งและคดีปกครอง และการดำเนินการในการช่วยเหลือข้าราชการหรือ ลูกจ้างของทางราชการที่ต้องหาคดีอาญาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ในราชการของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักนโยบายและแผน

(ในงานของกลุ่มงานยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงภายใน)

๑.๒ กองการต่างประเทศ (ในงานประสานนโยบายผู้อพยพ และหลบหนีเข้าเมือง งานความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน (ยกเว้นงานเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ) และงานกิจการต่างประเทศ เฉพาะด้านความมั่นคง)

๑.๓ ศูนย์ปฏิบัติการข่าว กระทรวงมหาดไทย

๑.๔ สำนักกฎหมาย

๑.๕ ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย

กรณีการมอบอำนาจในการดำเนินคดีแพ่งและคดีปกครองในราชการ หมายความว่า การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ ในคดีแพ่ง และคดีปกครองทั้งปวง ในคดีที่ปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นโจทก์หรือจำเลยในคดีแพ่ง หรือเป็นผู้ฟ้องคดีหรือผู้ถูกฟ้องคดี ในคดีปกครอง โดยมีได้ร่วมกับหน่วยงานของรัฐอื่น อันเนื่องจากการปฏิบัติราชการประจำ ไม่ว่าจะฟ้องหรือ ถูกฟ้องในนามปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือในนามปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยระบุชื่อกำกับมาด้วย หรือ ในนามสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทั้งให้มีอำนาจลงนามในหนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการ เป็นทนายความว่าต่างหรือแก้ต่างคดี รวมถึงการมอบอำนาจให้พนักงานอัยการมีอำนาจดำเนินกระบวนการ พิจารณาใดไปในทางจำหน่ายสิทธิได้ด้วย เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิ หรือใช้สิทธิในการอุทธรณ์หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่ ตลอดจนให้มีอำนาจในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล แต่งตั้งตัวแทนช่วง ในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล จนถึงดำเนินการในชั้นบังคับคดีจนเสร็จสิ้น

๒. งานบริหารทั่วไป งานนโยบายและแผน และงานการประสานงานด้านกิจการความมั่นคงภายใน

๓. งานด้านกฎหมาย

๔. งานด้านการบริหารราชการและความมั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

๕. งานการประสานการปฏิบัติกับรัฐวิสาหกิจ

๖. งานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

๖.๑ งานการเร่งรัดและผลักดันการปฏิรูปการเมืองที่ประชาชนมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวาง

๖.๒ การดำเนินงานตามนโยบายปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

- ๖.๓ งานสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชาติและฟื้นฟูประชาธิปไตย
- ๖.๔ งานบริหารจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน
- ๖.๕ งานอื่นตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย
- ๗. งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสำคัญที่สมควรนำเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาสั่งการ โดยในกรณีที่ไม่มีเรื่องเร่งด่วน ให้เสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย แต่ในกรณีที่ เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจ แล้วรายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบในโอกาสแรก

ภาคผนวก ๓

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกระทรวงมหาดไทย
ที่ ๑๕๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ด้านสาธารณสุขและพัฒนาเมือง ให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานด้านสาธารณสุขและพัฒนาเมืองของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ การปฏิบัติงาน และการดำเนินคดีแพ่งและคดีปกครอง และการดำเนินการในการช่วยเหลือข้าราชการหรือ ลูกจ้างของทางราชการที่ต้องหาคดีอาญาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ในราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทย ดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักนโยบายและแผน

(ในงานของกลุ่มงานยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและพัฒนาเมือง)

๑.๒ กองการต่างประเทศ

(ในงานอาเซียน งานกิจการต่างประเทศ (ยกเว้นงานด้านความมั่นคง) และ งานความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน เฉพาะงานเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ)

๑.๓ สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด

(ในงานเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ งานภายใต้กรอบความร่วมมือด้านเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน และการพัฒนาพื้นที่ด้านการค้าชายแดนที่มีเชิงงานด้านความมั่นคง)

กรณีการมอบอำนาจในการดำเนินคดีแพ่งและคดีปกครองในราชการ หมายความว่า การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ ในคดีแพ่ง และคดีปกครองทั้งปวง ในคดีที่ปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นโจทก์หรือจำเลยในคดีแพ่ง หรือเป็นผู้ฟ้องคดีหรือผู้ถูกฟ้องคดี ในคดีปกครอง โดยมีได้ร่วมกับหน่วยงานของรัฐอื่น อันเนื่องจากการปฏิบัติราชการประจำ ไม่ว่าจะฟ้องหรือ ถูกฟ้องในนามปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือในนามปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยระบุชื่อกำกับมาด้วย หรือ ในนามสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทั้งให้มีอำนาจลงนามในหนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการ เป็นทนายความว่าต่างหรือแก้ต่างคดี รวมถึงการมอบอำนาจให้พนักงานอัยการมีอำนาจดำเนินกระบวนการ พิจารณาไต่ไปทางจำหน่ายสิทธิได้ด้วย เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิ หรือใช้สิทธิในการอุทธรณ์หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณา คดีใหม่ ตลอดจนให้มีอำนาจในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล แต่งตั้งตัวแทนช่วง ในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล จนถึงการดำเนินการในชั้นบังคับคดีจนเสร็จสิ้น

๒. งานบริหารทั่วไป งานนโยบายและแผน และงานการประสานงานด้านสาธารณสุขและ พัฒนาเมือง

๓. งานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

๓.๑ งานนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

๓.๒ งานป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ

๓.๓ งานอื่นตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

๔. งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสำคัญที่สมควรนำเสนอปลัดกระทรวง มหาดไทยพิจารณาสั่งการ โดยในกรณีที่ไม่เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้เสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย แต่ในกรณีที่ เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจ แล้วรายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบในโอกาสแรก

ภาคผนวก ๔
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกระทรวงมหาดไทย
ที่ ๑๕๕๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ด้านพัฒนาชุมชนและส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทยในทางด้านพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ การปฏิบัติงาน และการดำเนินคดีแพ่งและคดีปกครอง และการดำเนินการในการช่วยเหลือข้าราชการหรือ ลูกจ้างของทางราชการที่ต้องหาคดีอาญาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ในราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทย ดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักนโยบายและแผน

(ในงานกลุ่มงานยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาชุมชนและส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

๑.๒ สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กรณีการมอบอำนาจในการดำเนินคดีแพ่งและคดีปกครองในราชการ หมายความว่าถึง การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ ในคดีแพ่ง และคดีปกครองทั้งปวง ในคดีที่ปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นโจทก์หรือจำเลยในคดีแพ่ง หรือเป็นผู้ฟ้องคดีหรือผู้ถูกฟ้องคดี ในคดีปกครอง โดยมีได้ร่วมกับหน่วยงานของรัฐอื่น อันเนื่องจากการปฏิบัติราชการประจำ ไม่ว่าจะฟ้องหรือ ถูกฟ้องในนามปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือในนามปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยระบุชื่อกำกับมาด้วย หรือ ในนามสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทั้งให้มีอำนาจลงนามในหนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการ เป็นทนายความว่าต่างหรือแก้ต่างคดี รวมถึงการมอบอำนาจให้พนักงานอัยการมีอำนาจดำเนินกระบวนการ พิจารณาใดไปในทางจำหน่ายสิทธิได้ด้วย เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิ หรือใช้สิทธิในการอุทธรณ์หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่ ตลอดจนให้มีอำนาจในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล แต่งตั้งตัวแทนช่วย ในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล จนถึงดำเนินการในชั้นบังคับคดีจนเสร็จสิ้น

๒. งานบริหารทั่วไป งานนโยบายและแผน และงานการประสานงานด้านพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ

๓. งานกลั่นกรอง เสนอความเห็น และอื่น ๆ เกี่ยวกับงานกรุงเทพมหานครตามที่ ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

๔. งานศาสนกิจในภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และกระทรวงมหาดไทย

๕. งานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

๕.๑ การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ขยะและน้ำเสีย)

๕.๒ งานส่งเสริมและพัฒนางานศิลปหัตถกรรมและผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการสร้างเอกลักษณ์และการผลิตสินค้าในท้องถิ่น

๕.๓ งานโครงการพัฒนาริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา

๕.๔ งานอื่นตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

๖. งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสำคัญที่สมควรนำเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาสั่งการ โดยในกรณีที่ไม่มีเรื่องเร่งด่วน ให้เสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย แต่ในกรณีที่ เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจ แล้วรายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบในโอกาสแรก

ภาคผนวก ๕
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกระทรวงมหาดไทย
ที่ ๑๕๕๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

นายระพี ผ่องบุพกิจ หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ให้ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ การปฏิบัติงาน และการดำเนินคดีแพ่งและคดีปกครอง และการดำเนินการในการช่วยเหลือข้าราชการหรือ ลูกจ้างของทางราชการที่ต้องหาคดีอาญาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ในราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทย ในราชการของสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ยกเว้น ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย

กรณีการมอบอำนาจในการดำเนินคดีแพ่งและคดีปกครองในราชการ หมายความว่า ถึง การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ ในคดีแพ่ง และคดีปกครองทั้งปวง ในคดีที่ปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นโจทก์หรือจำเลยในคดีแพ่ง หรือเป็นผู้ฟ้องคดีหรือผู้ถูกฟ้องคดี ในคดีปกครอง โดยมีได้ร่วมกับหน่วยงานของรัฐอื่น อันเนื่องจากการปฏิบัติราชการประจำ ไม่ว่าจะฟ้องหรือ ถูกฟ้องในนามปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือในนามปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยระบุชื่อกำกับมาด้วย หรือ ในนามสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทั้งให้มีอำนาจลงนามในหนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการ เป็นทนายความว่าต่างหรือแก้ต่างคดี รวมถึงการมอบอำนาจให้พนักงานอัยการมีอำนาจดำเนินกระบวนการ พิเคราะห์ไต่ไปในทางจำหน่ายสิทธิได้ด้วย เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิ หรือใช้สิทธิในการอุทธรณ์หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณา คดีใหม่ ตลอดจนให้มีอำนาจในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล แต่งตั้งตัวแทนช่วง ในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล จนถึงการดำเนินการในชั้นบังคับคดีจนเสร็จสิ้น

๒. งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเรื่องสำคัญที่สมควรนำเสนอปลัดกระทรวง มหาดไทยพิจารณาสั่งการ โดยในกรณีที่ไม่เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้เสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย แต่ในกรณีที่ เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจ แล้วรายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบในโอกาสแรก

ภาคผนวก ๖

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกระทรวงมหาดไทย
ที่ ๑๕๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

นางสุกานดา วรเชษฐบัญชา ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย ให้ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การอำนวยความสะดวก การประสานงาน การกลั่นกรอง การตรวจสอบ เรงรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่น ในราชการประจำ และทั่วไป และไม่ใช้เรื่องทางนโยบาย ของกองคลัง กองการต่างประเทศ กองสารนิเทศ ศูนย์ปฏิบัติการข่าว กระทรวงมหาดไทย สำนักตรวจราชการและเรื่องราวจังหวัด ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักนโยบายและแผน สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด สำนักบริหารยุทธศาสตร์ กลุ่มจังหวัด ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย ดังต่อไปนี้

๑.๑ การประสานงานติดต่อราชการทั่วไป การรายงานและติดตามผลการปฏิบัติงาน ในสายงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑.๒ การอนุมัติให้ข้าราชการ พ้นงานราชการ และลูกจ้างทุกประเภท ของหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ เดินทางไปราชการในประเทศ โดยอนุมัติได้เฉพาะในกรณี que ปฏิบัติงานตามโครงการที่ได้รับ อนุมัติแล้ว หรือได้รับมอบหมาย หรือได้รับการสั่งการให้ปฏิบัติไว้ก่อนแล้ว

๒. การอำนวยความสะดวก การประสานงาน การกลั่นกรอง การตรวจสอบ เรงรัด และติดตาม การปฏิบัติราชการที่เกี่ยวกับราชการทั้งปวงของกลุ่มภารกิจ ตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทย/รองปลัดกระทรวง มหาดไทยมอบหมาย

๓. การอำนวยความสะดวก การสั่ง การประสานงาน การกลั่นกรอง การตรวจสอบ เรงรัด และติดตาม การดำเนินงานในภารกิจที่ปลัดกระทรวงได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมาย และภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกระทรวงมหาดไทย ได้แก่ งานการขับเคลื่อนและเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล คณะรักษา ความสงบแห่งชาติ (คสช.) กระทรวงมหาดไทย และภารกิจพิเศษ

๔. การเชิญประชุมในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน และการลงนาม ในหนังสือแจ้งส่วนราชการ/หน่วยงาน ในเรื่องทั่วไปที่ไม่ใช่เรื่องนโยบาย รวมทั้งการประสานราชการ การติดตามงานนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ด้านบริหาร หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้)

๕. งานอื่นตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทย/รองปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสำคัญที่สมควรนำเสนอปลัดกระทรวง มหาดไทย/รองปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาสั่งการ โดยในกรณีที่ไม่เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้เสนอ ปลัดกระทรวงมหาดไทย/รองปลัดกระทรวงมหาดไทย แต่ในกรณีที่เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้ดำเนินการตามที่ได้รับ มอบอำนาจ แล้วรายงานปลัดกระทรวงมหาดไทย/รองปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบในโอกาสแรก



คำสั่งกระทรวงมหาดไทย
ที่ ๑๕๕๘/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทยในงานด้านบริหาร

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่ง ที่ ๑๐๗๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ มอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทยปฏิบัติราชการแทนรองปลัดกระทรวงมหาดไทยในงานด้านบริหาร กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ด้านบริหาร หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ประกอบกับ กระทรวงมหาดไทย ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๕๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ มอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทยในงานด้านบริหาร ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว ต่อเนื่อง เหมาะสม ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ กระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่ง กระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๗๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และมอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทยในงานด้านบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวง กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ด้านบริหาร หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ โดยเรียงตามลำดับ ดังนี้

๑. นายประยูร รัตนเสนีย์ ตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย
 ๒. นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ ตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย
 ๓. นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม ตำแหน่งรองปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย