



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการพัฒนาชุมชน กองการเจ้าหน้าที่ โทร.๐-๒๑๔๑-๖๑๗๓

ที่ มท ๐๔๐๒.๓/ว ๑๗/๕๘

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อเสนอรายชื่อให้
กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น (รองผู้ว่าราชการจังหวัด)
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรียน หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช.

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัด
กรมการพัฒนาชุมชนเพื่อเสนอรายชื่อให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร
ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อทดแทนผู้ที่เกษียณอายุราชการและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้แจ้งข้าราชการผู้มีคุณสมบัติ
ตามที่กำหนดและประสงค์จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอรายชื่อให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณา
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือก ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ภายใน
วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากส่งเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือกไม่ครบถ้วน
หรือเกินกำหนดเวลา จะถือว่าไม่มีความประสงค์จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอรายชื่อให้
กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น (รองผู้ว่าราชการจังหวัด)
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่
กรมการพัฒนาชุมชน www.personnel.cdd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน



ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๔๐๒.๓/ว ๑๗/๕๙



กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม ๑๐๒๑๐

๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อเสนอรายชื่อให้
กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงาน
ปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) กระทรวงมหาดไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการจัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และผลงานฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัด
กรมการพัฒนาชุมชนเพื่อเสนอรายชื่อให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร
ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อทดแทนผู้ที่เกษียณอายุราชการและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้มอบหมายเจ้าหน้าที่
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแจ้งข้าราชการผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและประสงค์จะเข้ารับการพิจารณา
คัดเลือกเพื่อเสนอรายชื่อให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
(รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือกฯ
ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากส่งเอกสาร
ประกอบการพิจารณาคัดเลือกไม่ครบถ้วน หรือเกินกำหนดเวลา จะถือว่าไม่มีความประสงค์จะเข้ารับการ
พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอรายชื่อให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร
ระดับต้น (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ทาง
เว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน www.personnel.cdd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร ๐-๒๑๔๑- ๖๓๘๔

โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๙๑๕



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ภายในปี ๒๕๖๔

คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น
สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด)

คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น
สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) ประกอบด้วย

๑. เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกระทรวงมหาดไทย

และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ
ตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์
และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

สำหรับข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นในพื้นที่จังหวัด
ชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา สตูล และสงขลา เฉพาะที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมดูแล
การปฏิบัติหน้าที่ราชการในพื้นที่อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ) ตั้งแต่วันที่ ๓๐
สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมานับระยะเวลาที่ผู้ดำรงตำแหน่ง
ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัด
ชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑

และ

๓. ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. หรือผ่านการอบรม
หลักสูตรนักปกครองระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย หรือผ่านการอบรมหลักสูตรใด ๆ ที่ ก.พ. พิจารณาให้
เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ.

และ

๔. ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ.

และ

๕. ต้องมีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังนี้

๕.๑ ประเภทอำนวยการระดับสูง ในตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลาง
อธิการวิทยาลัย ผู้ตรวจราชการกรม หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่เทียบเท่ากัน

๕.๒ ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ

การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งให้นับถึงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ (คือวันที่ส่งให้กรม
ส่งรายชื่อกลับมายังกระทรวงมหาดไทย) สำหรับกรณีเป็นผู้ที่ยังไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหาร
ของสำนักงาน ก.พ. สามารถแจ้งกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้ ก.พ. ดำเนินการประเมินฯ ก่อนการแต่งตั้งได้

๕๐

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่ง รองผู้ว่าราชการจังหวัด	
ตำแหน่งประเภท	: บริหาร
ชื่อสายงาน	: บริหารงานปกครอง
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	: นักปกครอง
ระดับตำแหน่ง	: ต้น
<p>หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>ปฏิบัติงานในฐานะรองผู้ว่าราชการจังหวัด รับผิดชอบในราชการรองผู้ว่าราชการจังหวัด โดยทำหน้าที่ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งราชการและปฏิบัติราชการแทนตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในด้านการบริหารและการปกครองบังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้าง รวมทั้งการให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับงานต่าง ๆ ของส่วนราชการที่รับผิดชอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑. ด้านแผนงาน</p> <p>(๑) ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัดกำกับดูแลการปฏิบัติงานราชการของหน่วยงาน ทั้งส่วนภูมิภาค ส่วนกลาง และส่วนท้องถิ่น ให้การดำเนินตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและแผนการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้บริการได้ตรงตามกำหนด และสนองตอบความต้องการของทุกส่วนราชการในการมุ่งให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน</p> <p>(๒) กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย ประเด็นกลยุทธ์ ความคาดหวังและเป้าหมายความสำเร็จของจังหวัด โดยเชื่อมโยงกับพันธกิจของกระทรวงหรือกรม เพื่อผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของจังหวัด</p> <p>(๓) กำกับ ติดตาม เร่งรัด การดำเนินงานของส่วนราชการในจังหวัด ให้เป็นไปตามทิศทาง แนวนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้</p> <p>๒. ด้านบริหารงาน</p> <p>(๑) ช่วยสั่งราชการ มอบหมาย อำนวยการ ควบคุม ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ตัดสินใจ แก้ปัญหา ประเมินผลการปฏิบัติงาน และให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ผลการปฏิบัติราชการของจังหวัดบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดไว้ได้</p> <p>(๒) ช่วยปรับปรุง หรือเสนอแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงมาตรฐาน ระบบงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทันทต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน</p> <p>(๓) เสนอความเห็นหรือช่วยพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ดำเนินการต่าง ๆ ตามภารกิจของจังหวัด เพื่อผลสัมฤทธิ์ภารกิจของรัฐ</p> <p>(๔) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้งหรือในฐานะผู้แทนผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อการพิจารณาให้ความเห็น หรือการตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง</p> <p>(๕) ประสานงานกับองค์กรภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมในระดับผู้นำที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความร่วมมือหรือแก้ปัญหาในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๓. ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>(๑) ช่วยปกครองบังคับบัญชา กำกับดูแล และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ ในจังหวัด เพื่อการบริหารงานและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรตามหลักคุณธรรม</p> <p>(๒) ช่วยบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการในภาพรวมของจังหวัด เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการได้อย่างเป็นธรรม</p>	

๔. ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

(๑) ช่วยวางแผน ติดตาม ควบคุม และตรวจสอบการใช้งบประมาณและทรัพยากรของส่วนราชการในจังหวัด เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของจังหวัด

(๒) ช่วยหัวหน้าส่วนราชการในการบริหารงานการคลัง และการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าและเป็นไปตามกฎหมาย กฎ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง *หจ ๘*

**รายละเอียดการจัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และผลงาน
เพื่อพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อเสนอรายชื่อให้
กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
(สายงานบริหารงานปกครอง) รองผู้ว่าราชการจังหวัด กระทรวงมหาดไทย**

กรมการพัฒนาชุมชน จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อเสนอรายชื่อให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นสายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่าราชการจังหวัด) กระทรวงมหาดไทย โดยกำหนดให้ผู้มีคุณสมบัติและประสงค์เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกจัดทำเอกสารผลงาน ดังนี้

๑. ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร : TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖) โดยข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ ดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความรู้ ความสามารถในการเชื่อมโยงภารกิจหน้าที่ของจังหวัดกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนแนวทางการปฏิรูปประเทศตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและนโยบายของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมในพื้นที่ตลอดจนสามารถต่อยอด ขยายผล ทำให้ประชาชนในพื้นที่มีรายได้ที่เพิ่มขึ้นมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ทั้งนี้ ให้ผู้นำเสนอลงนามในข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ ซึ่งจะต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในอำนาจหน้าที่ของตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดเท่านั้น หากไม่เกี่ยวข้องจะไม่นำมาประกอบการพิจารณา

๒. ผลงานด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนและมีผลเป็นรูปธรรม จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยตัวอักษร : TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖) ซึ่งผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานขณะดำรงตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์

ทั้งนี้ ให้ผู้นำเสนอลงนามในเอกสารผลงานและต้องมีผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงานขณะนั้น ซึ่งดำรงตำแหน่ง (๑) รองอธิบดี : สำหรับข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง (๒) ผู้ว่าราชการจังหวัด : สำหรับข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค เป็นผู้รับรองผลงาน กรณีที่เป็นผลงานที่ทำร่วมกันหลายคน ให้ระบุสัดส่วนในการทำผลงานพร้อมทั้งให้ผู้ร่วมจัดทำรับรองผลงานด้วย

๓. การจัดเอกสาร ให้รวมเอกสารตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ เข้าเป็นเล่มเดียวกัน (เข้าเล่มด้วยสันพลาสติก) จำนวน ๕ ชุด พร้อมบันทึกเอกสารดังกล่าวซึ่งมีการลงนามรับรองของผู้เสนอเอกสาร ผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมจัดทำ (ถ้ามี) รับรองผลงานเรียบร้อยแล้ว ในรูปแบบไฟล์ PDF ลงแผ่น CD จำนวน ๑ แผ่น ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากส่งเอกสารไม่ครบถ้วนหรือเกินกำหนดเวลา จะถือว่าข้าราชการไม่มีความประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกฯ

๔. การประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ. กรณีผู้ใดผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ. แล้ว ให้ส่งสำเนาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบมาพร้อมเอกสารข้อเสนอวิสัยทัศน์ฯ และผลงานฯ ไว้ในหน้าสุดท้ายของเอกสารทุกชุดด้วย

๕. แบบแสดงความประสงค์ประกอบการคัดเลือกฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๑) กรณีประสงค์เข้ารับการคัดเลือกให้แจ้งกองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชนตามแบบที่กำหนด ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น ทางโทรสาร ๐๒-๑๔๓-๘๙๑๔

๒) กรณีไม่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกให้แจ้งกองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชนตามแบบที่กำหนด ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น ทางโทรสาร ๐๒-๑๔๓-๘๙๑๔

แบบแสดงความประสงค์

ประกอบกรพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อเสนอรายชื่อให้
กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง
(รองผู้ว่าราชการจังหวัด) กระทรวงมหาดไทย

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อเสนอรายชื่อ
ให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น สายงานบริหารงานปกครอง (รองผู้ว่า
ราชการจังหวัด) กระทรวงมหาดไทย จึงนำเรียนข้อมูลเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
รองผู้ว่าราชการจังหวัด และขอเรียนว่า

๑.๑ ข้าพเจ้ายังไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ.
และขอเข้ารับการประเมินในครั้งนี้

๑.๒ ข้าพเจ้าเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ.
แล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... และได้
จัดส่งสำเนาเอกสารการผ่านการประเมินฯ มาพร้อมนี้จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ข้าพเจ้าไม่ประสงค์ที่จะเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
รองผู้ว่าราชการจังหวัด เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....